**ESTRUTURA BÁSICA DO TRABALHO – ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO**

**IFC – CAMPUS VIDEIRA**

A escrita do trabalho de estágio curricular supervisionado será dividida em 3 partes: elementos pré-textuais (obrigatórios e opcionais); elementos textuais (obrigatórios) e elementos pós-textuais (opcionais).

Os elementos pré-textuais são aqueles que precedem o corpo do trabalho e destinam-se a prestar informações sobre o mesmo, composto de:

I - Capa (obrigatório)

II - Folha de Rosto (obrigatório)

III - Apresentação da Empresa (somente em estágio externo)

IV - Agradecimento(s) (opcional)

V - Resumo (obrigatório)

VI - Lista de Ilustrações: são: desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, plantas, figuras e outros (opcional)

VII - Lista de Tabelas (opcional)

VIII - Lista de Abreviaturas e siglas (opcional)

IX - Lista de Símbolos (opcional)

X - Sumário (obrigatório)

Os elementos textuais são o corpo do trabalho, onde se expõe o conteúdo do mesmo:

I - Introdução

II – Atividades desenvolvidas

III - Conclusão

Os elementos pós-textuais são aqueles que completam o trabalho e aparecem após os elementos textuais:

I - Referências (obrigatório)

II - Apêndice (s) (opcional)

III - Anexo(s) (opcional)



Instituto Federal Catarinense

 Bacharelado em Agronomia

Campus Videira

**NOME COMPLETO DO (A) AUTOR (A)**

(Fonte Times New Roman, tamanho 12, letras maiúsculas, negrito, centralizado)

**TÍTULO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO**

(Fonte Times New Roman, tamanho 12, letras maiúsculas, negrito, espaçamento simples,

centralizado)

VIDEIRA - SC

Ano da entrega

**NOME COMPLETO DO (A) AUTOR (A)**

(Fonte Times New Roman, tamanho 12, letras maiúsculas, negrito, centralizado)

**TÍTULO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO**

(Fonte Times New Roman, tamanho 12, letras maiúsculas, negrito, espaçamento simples,

centralizado)

Relatório de Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório, apresentado ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Campus Videira, como requisito obrigatório para obtenção do título de Bacharel em Agronomia, sob orientação do(a) professor(a) ................

(Fonte Arial, tamanho 12, justificado e alinhado

a 7,5 cm da margem esquerda, espaçamento

simples)

VIDEIRA - SC

Ano da entrega

**DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

(Fonte Times New Roman, tamanho 12, negrito, letras maiúsculas, espaçamento simples, centralizado)

1.NOME: (MAIÚSCULO, negrito, completo)

2. Localização: Rua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_\_\_

Tel.: ( ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Caixa Postal (quando houver): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Site:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Área de Atuação: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Período \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

5. Duração: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas

6. Supervisor do Estágio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Responsável pela Empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Retirar essas frases na versão final)

Obs.: 1. Não deixe de preencher nenhum dos dados. Se for uma fazenda, pergunte ao proprietário qual a melhor forma de ele estar recebendo correspondências. 2. Colocar a titulação do supervisor junto ao nome do profissional. Exemplo: Engº Agronomo, Técnico em .....

**AGRADECIMENTO (opcional)**

(2 espaços de 1,5)

Agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos,

agradecimentos.

Agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos,

agradecimentos.

Agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos, agradecimentos,

agradecimentos.

**RESUMO**

(2 espaços de 1,5)

O texto do resumo em língua portuguesa deve ser digitado em um único bloco, sem espaço de parágrafo. O resumo deve ser significativo, composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de uma enumeração de tópicos, com, no máximo, 300 palavras. Não deve conter citações. O espaçamento entre linhas é 1,5 e o tamanho da fonte é 12. Abaixo do resumo deve-se informar as palavras-chave (palavras ou expressões significativas retiradas do texto, não estando presentes no título, sendo no mínimo 3 e no máximo, 5).

**Palavras-chave**: caprinos de corte, pele, mercado, qualidade da carne, cadeia produtiva.

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

(2 espaços de 1,5)

Figura 1 - .......................................................................................................................... pag. 10

Figura 2 - ..........................................................................................................................

Quadro 1 - ........................................................................................

Tabela 1 - .........................................................................................

**Obs.:** Se houver poucas ilustrações de cada tipo, todas podem ser colocadas em uma página só, separadas por 02 espaços ou duas linhas de tabela.

**Aconselha-se fazer este item no módulo tabela, para melhor diagramação, sem que sejam visualizadas bordas e linhas.**

**SUMÁRIO**

(2 espaços de 1,5)

**1. INTRODUÇÃO**................................................................................................................ 9

1.1 OBJETIVOS.....................................................................................................................

**1.1.1 Geral** ............................................................................................................................

**1.1.2 Específicos** ...................................................................................................................

**2. ATIVIDADES REALIZADAS** .......................................................................................

**3. CONSIDERAÇÕES FINAIS**...........................................................................................

**REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**................................................................................

**APÊNDICES** ........................................................................................................................

**ANEXOS**...............................................................................................................................

**Obs.:** No desenvolvimento do trabalho, colocar todos os itens principais e sub-itens secundários, obedecendo a ordem cronológica de aparecimento no corpo do trabalho.

- Usar número arábicos;

- Nos itens principais, usar letra maiúscula e negrito.

**Aconselhamos fazer este item no módulo tabela, para melhor diagramação, sem que sejam visualizados bordas e linhas.**

**1. INTRODUÇÃO**

1.1 OBJETIVOS

**1.1.1 Geral**

**1.1.2 Específicos**

**2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**3. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**Referências BIBLIOGRÁFICAS**

**APÊNDICE A – Modelo de estrutura do trabalho**

