



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 18 / 2026 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 07 de janeiro de 2026.

O **REITOR SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 190/2024, de 26/01/2024, publicada no Diário Oficial da União em 29/01/2024, pág. 18, seção 2, considerando:

- O inteiro teor do Processo nº 23352.004208/2025-70;
- A Portaria Normativa nº 3/2025 - ASSINST/REI (11.01.18.00.65);

RESOLVE:

Art. 1º **ESTABELECE**R que o setor **SISAE** -Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Educacional, funcionará de segunda a sexta-feira, das **7h30 às 22h**, ininterruptamente e sem fechamento do Setor.

Art. 2º **AUTORIZAR** os servidores em exercício no setor **SISAE** a cumprir jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias e carga horária de 30 (trinta) horas semanais, devendo-se, neste caso, dispensar o intervalo para refeições, conforme escala em anexo.

Art. 3º **DETERMINAR** a afixação, nas dependências do Campus Videira em local visível e de grande circulação de usuários dos serviços, de quadro, permanentemente atualizado, com a escala nominal dos servidores que trabalharem no regime de turnos ou escalas, constando dias e horários dos seus expedientes;

Art. 4º Havendo alteração de servidores no setor, uma nova proposta deverá ser apresentada à Reitoria, observados os artigos 21 e 22 da Portaria Normativa 03 de 26 de fevereiro de 2025 - IFC.

Art. 5º Tornando-se inviável o atendimento ao público usuário por pelo menos 12 (doze) horas ininterruptas, em face de férias, licenças, afastamentos ou outros, a jornada de trabalho dos servidores remanescentes retornará às 8 (oito) horas diárias, até que a situação seja regularizada.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

ANEXO I

**ESCALA DE TRABALHO DO SISAE
Campus VIDEIRA**

Nome do Servidor / SIAPE	Dias da Semana	Horário de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/Função
-----------------------------	-------------------	--------------------------	---------------------------	--------------

Antoninho Baldissera ** SIAPE: 22xxx77	Segunda-feira	14h às 20h	presencial	Pedagogo
	Terça a sexta-feira	09h às 15h	presencial	Pedagogo
Deise Dallposso * SIAPE: 21xxx27	Segunda a sexta-feira	7h30 às 11h45 13h15 às 17h	presencial	Assistente de Alunos
Grazieli Ferreira da Rosa ** SIAPE: 21xxx76	Segunda a sexta-feira	09h às 15h	presencial	Enfermeira
Jorsyslane de J. F. Durans ** SIAPE: 34xxx16	Segunda, terça e quinta-feira	14h às 20h	presencial	Enfermeira
	Quarta e sexta-feira	15h às 21h	presencial	Enfermeira
Julia Leal Nunes * SIAPE: 33xxx98	Segunda a sexta-feira	7h45 às 11h45 12h45 às 16h45	presencial	Assistente de Alunos
Lizete Camara Hubler * SIAPE: 18XXX96	Segunda a sexta-feira	13h às 18h 19h às 22h	presencial	Técnica em assuntos educacionais
Loriane Vicelli ** SIAPE: 18xxx95	Segunda a sexta-feira	7h30 às 13h30	presencial	Técnica em assuntos educacionais
Silvia Marina Rigo*** SIAPE: 19xxx94	Segunda e terça-feira	12h às 16h	teletrabalho	Auxiliar administrativo
		17h às 21h	presencial	Auxiliar administrativo
	Quarta e sexta-feira	7h às 11h	teletrabalho	Auxiliar administrativo
		12h às 16h	presencial	Auxiliar administrativo
	Quinta-feira	9h30 às 13h30	presencial	Auxiliar administrativo
		14h30 às 18h30	teletrabalho	Auxiliar administrativo

* Jornada de trabalho de 8 horas diárias e 40 horas semanais.

** Jornada de trabalho flexibilizada de 6 horas diárias e 30 horas semanais.

*** Teletrabalho.

(Assinado digitalmente em 07/01/2026 13:18)

ANDRE KUHN RAUPP
REITOR SUBSTITUTO EM EXERCÍCIO

Processo Associado: 23352.004208/2025-70

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **18**, ano: **2026**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **07/01/2026** e o código de verificação: **3aec3c56a6**

