



Serviço Público Federal



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
INSTITUTO FEDERAL SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS  
CATARINENSE

**PROCESSO**  
**23352.000939/2024-65**

**ELETRÔNICO**

Cadastrado em 08/03/2024



Processo disponível para recebimento com  
código de barras/QR Code

|   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <b>Nome(s) do Interessado(s):</b><br>GABINETE - VIDEIRA                               | <b>E-mail:</b><br>gabinete.videira@ifc.edu.br | <b>Identificador:</b><br>1101070101 |
| <b>Tipo do Processo:</b><br>COMISSÕES. CONSELHOS. GRUPOS DE TRABALHO. JUNTAS. COMITÊS |   |                                     |
| <b>Assunto do Processo:</b><br>NÃO DEFINIDO   |   |                                     |
| <b>Assunto Detalhado:</b><br>CONSELHO DE CAMPUS_ CAMPUS VIDEIRA BIÊNIO 2024-2025.     |   |                                     |
| <b>Unidade de Origem:</b><br>GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                      |   |                                     |
| <b>Criado Por:</b><br>TATIANA ZUFFO DE CASTILHA                                       |   |                                     |
| <b>Observação:</b><br>CONCAMPUS 22024-2025  |   |                                     |

**MOVIMENTAÇÕES ASSOCIADAS**

| Data       | Destino  | Data       | Destino                             |
|------------|--|------------|-------------------------------------|
| 08/03/2024 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                | 13/03/2025 | PORTARIA / REITORIA (11.01.18.56)   |
| 11/03/2024 | REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE (11.01.18.00.10) | 14/03/2025 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01) |
| 11/03/2024 | PORTARIA / REITORIA (11.01.18.56)                  |            |                                     |
| 13/03/2024 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                |            |                                     |
| 07/05/2024 | REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE (11.01.18.00.10) |            |                                     |
| 11/06/2024 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                |            |                                     |
| 11/06/2024 | REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE (11.01.18.00.10) |            |                                     |
| 12/06/2024 | PORTARIA / REITORIA (11.01.18.56)                  |            |                                     |
| 12/06/2024 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                |            |                                     |
| 23/09/2024 | REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE (11.01.18.00.10) |            |                                     |
| 24/09/2024 | PORTARIA / REITORIA (11.01.18.56)                  |            |                                     |
| 25/09/2024 | GABINETE - VIDEIRA (11.01.07.01.01)                |            |                                     |
| 12/03/2025 | REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE (11.01.18.00.10) |            |                                     |

SIPAC | Diretoria de Tecnologia da Informação - (47) 3331-7800 | Copyright © 2005-2025 - UFRN - jboss-sipac-01.sig.ifc.edu.br.sipac01

Para visualizar este processo, entre no **Portal Público** em <https://sig.ifc.edu.br/public> e acesse a Consulta de Processos.

[Visualizar no Portal Público](https://sig.ifc.edu.br/public)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE ELEIÇÃO Nº 5 / 2024 - GAB/VID  
(11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: 23352.000784/2024-67**

**Videira-SC, 01 de março de 2024.**

**HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DE ELEIÇÃO ? CONCAMPUS**

Em atenção ao disposto no Edital nº 9/2023 - GAB/VID que deflagrou o processo eleitoral para o mandato 2024-2025, do Conselho do Campus Videira (CONCAMPUS), a Comissão Eleitoral torna pública a homologação do resultado do processo eleitoral, conforme os artigos 34, 35 e 36 do referido edital.

| <b>VAGAS</b>                                   | <b>CANDIDATOS ELEITOS</b>   |
|--|---|
| Técnicos (TAE)<br>02 titulares<br>02 suplentes | Antoninho Baldissera - TITULAR<br>Simão Pedro Bogoni - TITULAR<br>Soraia Corrêa Mercante - 1º SUPLENTE<br>Glênio Gomes Nazareno - 2º SUPLENTE |
| Docentes<br>02 titulares<br>02 suplentes       | Fábio José Rodrigues Pinheiro - TITULAR<br>Tiago Lopes Gonçalves - TITULAR  |
| Discentes<br>02 titulares<br>02 suplentes      | Gabriel Cordeiro Hardt Machado - TITULAR<br>Richard Cividini Friebel - TITULAR<br>Arthur Carlos Kozlowski - SUPLENTE                          |
| Egressos<br>01 titular<br>01 suplente          | Débora Hochiove - TITULAR<br>Neri Donizete Baze Junior - SUPLENTE   |

|             |  |
|-------------|--|
| Pais        |  |
| 01 titular  | Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi - TITULAR |
| 01 suplente |  |

Comissão Eleitoral

**(Assinado digitalmente em 01/03/2024 10:13 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: 2227554*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **5**, ano: **2024**, tipo: **HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE ELEIÇÃO**,  
data de emissão: **01/03/2024** e o código de verificação: **9b90b626a7**



**HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE ELEIÇÃO N° 6/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

*(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 08/03/2024 15:21 )*

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2024**, tipo: **HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO DE ELEIÇÃO**, data de emissão: **08/03/2024** e o código de verificação: **50fde3e8b5**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

FORMULARIO Nº 1606/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 08 de março de 2024.

**REPRESENTANTES PARA COMPOREM O CONSELHO DO  
CAMPUS\_CONCAMPUS (2024-2025)**

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

**Direção-Geral**

Titular: Manassés Ribeiro, SIAPE nº 17XXX40.

Suplente: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

**Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Titular: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Suplente: Danieli Vieceli, SIAPE nº 18XXX49.

**Departamento de Administração e Planejamento**

Titular: Rodrigo Zuffo, SIAPE nº 18XXX25.

Suplente: Ricardo Köhler, SIAPE nº 20XXX12.

**Secretária**

Tatiana Zuffo de Castilha, SIAPE nº 22XXX54.

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Docentes Titulares:**

Fábio José Rodrigues Pinheiro, SIAPE nº 17XXX28.

Tiago Lopes Gonçalves, SIAPE nº 19XXX49.

**Técnicos Administrativos Titulares:**

Antoninho Baldissera, SIAPE nº 22XXX77.

Simão Pedro Bogoni, SIAPE nº 33XXX85.

**Técnicos Administrativos Suplentes:**

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

**Discentes titulares:**

Gabriel Cordeiro Hardt Machado.

Richard Cividini Friebel.

**Discente suplente:**

Arthur Carlos Kozlowski.

**Egresso titular:**  
Débora Hochiove.

**Egresso suplente:**  
Neri Donizete Baze Junior.

**Mãe de aluno titular:**  
Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi.

**Sociedade Civil titulares:**  
Marilda Wolinger de Paula.  
Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

*(Assinado digitalmente em 11/03/2024 16:25)*  
TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: ###275#4

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1606**, ano: **2024**, tipo: **FORMULARIO**, data de emissão: **08/03/2024** e o código de verificação: **747477a339**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**DESPACHO Nº 55/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Videira-SC, 11 de março de 2024.**

Prezados,  
Encaminha-se o processo em epígrafe para emissão da Portaria do Conselho do Campus Videira - biênio 2024-2025.

Desde já agradecemos.

Atenciosamente,

*(Assinado digitalmente em 11/03/2024 16:24)*

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **55**, ano: **2024**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **11/03/2024** e o código de verificação: **d052a2241a**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE**

**DESPACHO Nº 158/2024 - ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Blumenau-SC, 11 de março de 2024.**

Ao

Setor de Portaria.

CIENTE E DE ACORDO.

Encaminha-se para emissão de portaria, em atendimento ao DESPACHO Nº 55 / 2024 - GAB/VID acostado à ordem anterior do processo.

*(Assinado digitalmente em 12/03/2024 07:50)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **158**, ano: **2024**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **11/03/2024** e o código de verificação: **07359d9f20**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 558/2024 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 13 de março de 2024.

O **REITOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**, no uso de sua competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto sem número de 15/01/2024, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, em 16/01/2024, considerando o que consta no Processo nº 23352.000939/2024-65;

**RESOLVE:**

Art. 1º - **DESIGNAR**, os membros abaixo relacionados, para comporem o Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense - Campus Videira, (Biênio 2024-2025),

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

**Direção-Geral**

Titular: Manassés Ribeiro, SIAPE nº 17XXX40.

Suplente: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

**Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Titular: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Suplente: Danieli Vieceli, SIAPE nº 18XXX49.

**Departamento de Administração e Planejamento**

Titular: Rodrigo Zuffo, SIAPE nº 18XXX25.

Suplente: Ricardo Köhler, SIAPE nº 20XXX12.

**Secretária**

Tatiana Zuffo de Castilha, SIAPE nº 22XXX54.

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Docentes Titulares:**

Fábio José Rodrigues Pinheiro, SIAPE nº 17XXX28.

Tiago Lopes Gonçalves, SIAPE nº 19XXX49.

**Técnicos Administrativos Titulares:**

Antoninho Baldissera, SIAPE nº 22XXX77.

Simão Pedro Bogoni, SIAPE nº 33XXX85.

**Técnicos Administrativos Suplentes:**

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

**Discentes titulares:**

Gabriel Cordeiro Hardt Machado.

Richard Cividini Friebel.

**Discente suplente:**

Arthur Carlos Kozlowski.

**Egresso titular:**

Débora Hochiove.

**Egresso suplente:**

Neri Donizete Baze Junior.

**Mãe de aluno titular:**

Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi.

**Sociedade Civil titulares:**

Marilda Wolinger de Paula.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Art. 2º - Exceto para os Conselheiros natos, cujo mandato perdura pelo período em que se mantêm no respectivo cargo, o mandato dos membros do CONCAMPUS terá duração de 02(dois) anos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

*(Assinado digitalmente em 13/03/2024 11:13)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **558**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **13/03/2024** e o código de verificação: **1563181d00**

## Convocação para a 1ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 03/04/24

11 mensagens

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br> 26 de março de 2024 às 14:09

Para: Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, friebelcividinirichard@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, gereduc09@sed.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Neri.junior1712@gmail.com  
Cc: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>

Boa tarde, Conselheiros! Espero encontrá-los bem.

Convocamos todos os membros (titulares e suplentes) do Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, para a **1ª reunião ordinária que será realizada, via webconferência, no dia 03/04/2024 (quarta-feira) com início previsto às 19h30min.**

Link da videochamada: <https://meet.google.com/igg-agec-dor>

### Expediente:

\*Posse dos conselheiros.

\*Conversa sobre o Regimento Interno do CONCAMPUS - Resolução nº 29/2021 (Anexa a este e-mail).

\*Reajuste do valor das cópias/xerox da reprografia do IFC *Campus* Videira (solicitação anexa a este e-mail).

**Obs:** Informamos que esta reunião será realizada de forma virtual e no período noturno, devido a posse dos conselheiros, visando a participação de todos.

Solicitamos a confirmação de presença.

Atenciosamente,

--

Secretária do CONCAMPUS

Tatiana Zuffo de Castilha

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

*Campus* Videira

CNPJ: 10.635.424/0007-71

SC 135, Km 125 - Campo Experimental


Videira - SC - CEP 89564-590

<http://videira.ifc.edu.br/>

Fone (49) 3533 4904

### 2 anexos

 **Solicitação de Apreciação de Matéria - CONCAMPUS Reajuste do valor de impressão reprografia.pdf**  
103K

 **Resolucao-no-029-Consuper2021-Regimento-Interno-CONCAMPUS.pdf**  
95K

**Antoninho Baldissera** <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>

26 de março de 2024 às 14:11

Para: CONCAMPUS Videira IFC &lt;concampus.videira@ifc.edu.br&gt;

Cc: Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, friebelcividinirichard@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, gereduc09@sed.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>,

Neri.junior1712@gmail.com, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>

Confirmo minha presença.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Fabio Jose Rodrigues Pinheiro** <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

26 de março de 2024 às 14:41

Boa tarde.

Confirmo minha presença.

Att

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

---

Prof. Fábio José Rodrigues Pinheiro  
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia Catarinense  
Celular: +55.49.9187-3763  
<http://www.ifc.edu.br>

---

**Tiago Lopes Gonçalves** <tiago.goncalves@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

26 de março de 2024 às 15:32

Cc: Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Neri.junior1712@gmail.com, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, friebelcividinirichard@gmail.com, gabriel.machado0984@gmail.com, gereduc09@sed.sc.gov.br, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com

Boa-tarde.

Confirmo minha participação.

Na oportunidade, gostaria de sugerir que as próximas convocações sejam enviadas via Google Agenda.

Obrigado.

Atenciosamente,

-----  
**Tiago L. Gonçalves**  
IFC–Campus Videira  
Professor

Em ter., 26 de mar. de 2024 às 14:09, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>

26 de março de 2024 às 16:33

Cc: Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Neri.junior1712@gmail.com, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, friebelcividinirichard@gmail.com, gabriel.machado0984@gmail.com, gereduc09@sed.sc.gov.br, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com

Boa tarde Tiago,

A convocação foi feita via e-mail e, também, via a agenda do google. Porém na agenda pedi para não enviar por e-mail, para não ficar e-mail duplo.

Obrigada pela sugestão.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Tiago Lopes Gonçalves** <tiago.goncalves@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

27 de março de 2024 às 10:23

Blz. Obrigado.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Danieli Vieceli** <danieli.vieceli@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

27 de março de 2024 às 12:07

Cc: Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Neri.junior1712@gmail.com, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, friebelcividinirichard@gmail.com, gabriel.machado0984@gmail.com, gereduc09@sed.sc.gov.br, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com

Ciente! Confirmo presença.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Danieli Vieceli

Psicóloga

Instituto Federal Catarinense Campus Videira

34334916

---

**Rodrigo Zuffo** <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>  
Para: Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>

27 de março de 2024 às 13:14

Cc: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Neri.junior1712@gmail.com, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, friebelcividinirichard@gmail.com, gabriel.machado0984@gmail.com, gereduc09@sed.sc.gov.br, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com

Boa tarde,

Confirmo presença.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Att,

Rodrigo Zuffo.

Diretor de Administração e Planejamento.

Instituto Federal Catarinense - Campus Videira.

<http://videira.ifc.edu.br/>

Telefone: (49) 3533-4914 / (49) 98806-2588.

---

**Simão Pedro Bogoni** <simao.bogoni@ifc.edu.br>

27 de março de 2024 às 17:58

Para: Rodrigo Zuffo <rodrigo.zuffo@ifc.edu.br>

Cc: Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Departamento de Administração e

Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>, Kelly Aparecida Gomes <kelly.gomes@ifc.edu.br>, Manassés Ribeiro <manasses.ribeiro@ifc.edu.br>, Neri.junior1712@gmail.com, Ricardo Kohler <ricardo.kohler@ifc.edu.br>, SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>, Soraia Mercante Campus Videira <soraia.mercante@ifc.edu.br>, friebelcividinirichard@gmail.com, gabriel.machado0984@gmail.com, gereduc09@sed.sc.gov.br, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, s4nchoarthur@gmail.com

Boa noite,

Confirmo presença.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**SANDRA ROSILENE STOEKLE TRANCOZO** <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

2 de abril de 2024 às 10:07

Confirmo minha presença.  
ATENCIOSAMENTE

Sandra R. S. Trancozo  
Assessora  
Secretaria Municipal de Educação  
Videira/SC  
49-35660709

Em ter., 26 de mar. de 2024 às 14:09, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabriel Machado** <gabriel.machado0984@gmail.com>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

2 de abril de 2024 às 11:05

Bom dia, confirmo minha presença

[Texto das mensagens anteriores oculto]



*CONVOCAÇÃO Nº 1/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 23/04/2024 11:42 )*

*TATIANA ZUFFO DE CASTILHA*

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo:  
**CONVOCAÇÃO**, data de emissão: **23/04/2024** e o código de verificação: **1e12c5a1dd**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

ATA Nº 805/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 02 de maio de 2024.

### Ata da 1ª Reunião Ordinária do CONCAMPUS

Aos três dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de *Campus* (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral do *Campus*, Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão e Diretora-geral substituta; Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta. Representantes dos docentes: Titulares Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves. Representantes dos Técnicos Administrativos: Titular Antoninho Baldissera e Simão Pedro Bogoni. Suplentes Glênio Gomes Nazareno e Soraia Corrêa Mercante. Representantes dos discentes: Titulares Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Richard Cividini Friebel; Representantes dos egressos: Titular Débora Hochiove. Suplente Neri Donizete Baze Junior. Representante mãe de estudante: Titular Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi. Representante da Sociedade Civil: Titular Marilda Wolinger de Paula. Justificaram a ausência os conselheiros: Ricardo Köhler Diretor de Administração e Planejamento substituto e Arthur Carlos Kozlowski representante dos discentes suplente. Não justificou a ausência a conselheira Sandra Rosilene Stoekle Trancozo, representante titular da Sociedade Civil. O Diretor inicia a reunião dando as boas vindas a todos os conselheiros, e pede a inserção de três itens de pauta. Explica que depois de enviada a convocação aos conselheiros, verificou-se a necessidade desses itens serem tratados nesta reunião: 1 - Decisão sobre o formato das reuniões do Concampus (presencial ou *online*); 2 – Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC e 3 - Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas desse conselho. Manassés pede a aprovação da inclusão desses itens; inclusão aprovada por todos os conselheiros. **Expediente 1- Posse aos Conselheiros** - Manassés lê o nome de todos os conselheiros, empossando-os. **2- Conversa sobre o Regimento Interno do CONCAMPUS - Resolução nº 29/2021** – O diretor faz uma breve explanação sobre o Regimento Interno do CONCAMPUS, dando ênfase nos principais artigos. Explica sobre o que é o Conselho e quais são as atribuições. Fala da composição e do funcionamento, das competências, das reuniões e sua organização e das questões de ordem. Pede aos conselheiros para consultarem o regimento, pois é a base legal para as decisões. **3- Reajuste do valor das cópias/xerox da reprografia do IFC *Campus* Videira** – Manassés faz uma explanação geral sobre o setor de reprografia do *campus* que atende exclusivamente a comunidade interna que são os estudantes, os terceirizados e os servidores. O valor por cópia é de R\$ 0,15 centavos para folhas em preto e branco e de R\$ 0,60 centavos para cópias coloridas. O diretor explica que esses valores estão defasados, sem reajustes há muitos anos. Acrescenta que no dia 31 de março deste ano, venceu o contrato da empresa que atuava no campus, sendo que a nova empresa contratada está com os valores reajustados. O diretor pediu ao conselheiro

Rodrigo para fazer uma explicação mais técnica. Rodrigo fala que há quase 6 anos os valores não são reajustados, resultando em um valor bastante defasado. Como o cenário orçamentário do *campus* não é bom, precisamos adequar esses valores para equilibrar de maneira razoável os custos do contrato com os custos que são cobrados. Hoje, o custo da cópia monocromática (preto e branco) fica em torno de R\$ 0,30, sendo que o valor cobrado é de R\$ 0,15. O valor da cópia colorida é de R\$ 0,60, sendo que os custos chegam a R\$ 1,60, ou seja, a defasagem chega a R\$ 1,00 por impressão. Foi realizada uma pesquisa de mercado avaliando os valores das cópias em empresas na cidade de Videira, e percebeu-se que o valor está bem abaixo do mercado e em relação ao nosso custo, devendo ser reajustado para o equilíbrio dos valores. Manassés explica que a proposta do reajuste será implantada a partir do mês de maio, passando dos atuais valores de R\$ 0,15 para R\$ 0,30 que hoje é o valor do custo do equipamento e da folha. A partir do próximo ano, no mês de janeiro de 2025, o valor da cópia monocromática passará para R\$ 0,50 e o valor da cópia colorida passará para R\$ 2,50, que é um valor mais aproximado da pesquisa de mercado realizada. Acrescenta que não é somente o custo do papel e da impressão, mas também, o custo da energia elétrica, dos equipamentos e dos profissionais terceirizados que estão ali operando as máquinas. No ano de 2023, o custo total da reprografia ficou em torno de R\$ 140.000,00, estão inclusos neste valor da locação das máquinas, o papel e os terceirizados que ali trabalham operando as máquinas. Para esse ano de 2024, a estimativa é de um custo em torno de R\$ 160.000,00. O diretor deixa aberta a palavra e, nada havendo, dá-se sequência para a votação. Item de pauta aprovado por todos os conselheiros.

**4 - Decisão sobre o formato das reuniões do Concampus (presencial ou online)** – Manassés coloca em consulta aos conselheiros, a forma de como serão feitas as próximas reuniões. Ressalta que essa primeira reunião foi *online*, seguindo a tradição das reuniões realizadas nos anos anteriores. Mas, existe a possibilidade destas serem feitas presenciais, algumas presenciais e outras *online* ou a possibilidade de manter todos os encontros no formato *online*. Enfatizou sobre as vantagens e desvantagens das reuniões serem de forma presencial ou *online*. O diretor deixa aberta a palavra. O conselheiro Fábio sugere pela continuidade das reuniões de forma *online*, acrescentando que poderá ser realizada uma reunião presencial, dependendo de alguma pauta mais extensa e verificando com os conselheiros essa possibilidade e, também, a fim deste colegiado poder conhecer os seus integrantes. A conselheira Kelly concorda com a fala do professor Fábio, tanto das reuniões serem *online* e dependendo da pauta, para não ser tão cansativa, optar pelo presencial e sugere que, no final da reunião, todos conselheiros se apresentem. A conselheira aproveita a fala e faz a sua apresentação. O diretor finaliza o ponto de pauta, que foi aprovado por todos os conselheiros na manutenção das reuniões de forma *online*.

**5 – Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC** – O diretor fala que diversos pedidos estão sendo recebidos para a cessão/empréstimo dos espaços do *campus*, como exemplo as salas de aulas, auditório, ginásio, laboratórios. Quando o pedido é feito por uma empresa privada o empréstimo do espaço é negado, seguindo as normativas internas. Quando o pedido é feito por instituição pública, verifica-se a disponibilidade daquele espaço e estando disponível o pedido é aprovado. Posiciona-se como Diretor-geral, que o IFC por ser uma instituição pública é de todos, e todos têm direito ao acesso a um espaço público, resguardadas as avaliações necessárias em relação à segurança no uso dos ambientes e também para não prejudicar as atividades pedagógicas do IFC. De acordo com a Resolução CONSUPER 15/2022 é preciso desenvolver um documento onde tenha especificado quais serão os espaços do IFC Videira que estariam disponíveis para empréstimos ou cessões. Indiferente do tipo de cessão, ela poderá ser onerosa ou graciosa. Manassés traz para discussão a fim de deliberar o que será mais adequado para a emissão do documento com a listagem dos espaços que serão disponibilizados para empréstimo. Opção 1 - Criar uma comissão a partir

desse pleno, para avaliar e propor a lista com os espaços; Opção 2 - Fazer uma comissão mista com integrantes desse pleno e demais servidores e estudantes; Opção 3 - A gestão organiza a comissão para elaborar o documento e trazer para discussão do pleno. O conselheiro Tiago coloca que essa possibilidade de empréstimo para a sociedade, nos termos definidos na resolução, é pertinente ao *campus* porque é uma propaganda gratuita da instituição. Muitos que participam dos eventos passam a se interessar pelos cursos que o *campus* oferece. No tocante, às salas de aula e o auditório são as duas principais categorias que são mais procuradas e esses espaços no seu uso não gera à instituição um gasto significativo, não havendo grandes possibilidades de problemas com o patrimônio. Posiciona-se favorável na terceira opção, que a gestão possa montar e fazer o documento para que os conselheiros possam avaliar, aceitar ou fazer uma nova proposta de quais espaços poderiam ser alocados. A conselheira Kelly questiona o Manassés se a criação de uma comissão é obrigatória ou é uma sugestão para melhor organização? Pois se entender que não é preciso definir locais, que todo o espaço está disponível, mediante análise de solicitação, verificando quem está solicitando, conforme mencionado anteriormente, se é uma entidade pública ou não e qual seria o evento, como já vem sendo realizado, não definindo quais os espaços que serão disponibilizados. Manassés explica que o art 5º da Resolução CONSUPER nº 15 /2022 prevê que a aprovação e divulgação da listagem dos espaços físicos e bens neles disponíveis para empréstimo/locação é prerrogativa do CONCAMPUS. Quanto à comissão é uma sugestão trazida no sentido de envolver mais pessoas na decisão. Temos uma instituição grande, com muitas particularidades e muitos laboratórios, e para tomar essa decisão precisamos de apoio técnico. O Conselheiro Rodrigo concorda com a colocação do Tiago que o *campus* é um espaço muito interessante e que torná-lo acessível à comunidade externa é uma grande propaganda gratuita. Coloca que precisa-se avançar nessa questão para oportunizar o espaço à comunidade. Quanto à questão da comissão é importante, mas, acredita que o documento possa ser emitido pela gestão, para isso será necessário ouvir os setores para tratar de algumas particularidades e, também, de alguma parte técnica. A conselheira Danieli fala que vê de forma positiva a possibilidade de se ter uma comissão, pensando na intenção de representatividade. Citou o exemplo, da comissão de eventos que se envolve em diferentes momentos institucionais, que poderiam fazer parte de uma comissão nesse formato, tendo maior envolvimento no âmbito dos eventos que possam acontecer. O diretor fala que são duas as proposições para serem analisadas, seguindo a manifestação de alguns conselheiros: 1- Comissão organizada pela gestão. 2- Emissão do documento feito pela Direção-geral. Ficou decidido que o documento será organizado com os setores sob supervisão da Direção-Geral.

**6 - Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho** – O diretor fala que durante o processo eleitoral do CONCAMPUS ficaram vagas não preenchidas para suplentes: Docentes 2 vagas; Discentes 1 vaga; Pai de aluno 1 vaga e Sociedade civil 2 vagas. A sociedade civil, seguindo a Resolução nº 29/2021 - CONSUPER que aprova regimento interno do Conselho de *Campus* do IFC, a organização está prevista no Art 3º do parágrafo 5º que os representantes da sociedade civil serão eleitos em assembleia própria para esse fim entre as entidades inscritas em Edital de eleição. Caso não sejam preenchidas as vagas, ocorrerá a indicação direta das secretarias de educação da associação dos municípios da região, onde o *campus* está situado e a duração do mandato será de dois anos, não sendo permitido mais que um representante por sociedade civil organizada. Ou seja, essas vagas são as únicas que têm previsão regimental. Já o restante das vagas, destinadas para a representatividade dos docentes, discentes e pai de aluno, nosso regulamento é omissivo, ele não prevê formas de fazer a complementação. O diretor consulta os conselheiros sobre como poderia ser encaminhado o preenchimento dessas vagas, ou deixar da forma como está e no momento futuro, se precisar, decidir como preencher. Kelly sugere fazer

um convite para essas representatividades, acha importante uma maior participação. Vota pela possibilidade de convite. O diretor acrescenta que acha bem importante o preenchimento de todas as vagas, haja vista que, no impedimento da participação do representante titular o suplente participa, evitando que não tenha quórum para a realização da reunião. Item de pauta aprovado para que seja feito o convite às representatividades das vagas abertas. **Informe:** Manassés fala, a pedido da secretária deste conselho, sobre a criação de um grupo de WhatsApp, especificamente para o CONCAMPUS, o que facilitará a comunicação com os conselheiros. Será um grupo restrito com informações especificamente desse Conselho. Criação de grupo de WhatsApp aceita por todos os conselheiros. Manassés pede para que todos os conselheiros se apresentem, acatando a sugestão da conselheira Kelly. Depois de feita a apresentação, deixa em aberto a palavra e nada havendo agradece a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 06/05/2024 09:17)*

ANTONINHO BALDISSERA

PEDAGOGO-AREA

SISAE/VID (11.01.07.24)

Matrícula: ###570#7

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 16:28)*

DANIELI VIECELI

COORDENADOR GERAL - TITULAR

CGE/VID (11.01.07.01.03.04)

Matrícula: ###367#9

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:26)*

FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)

Matrícula: ###599#8

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 16:34)*

GLENIO GOMES NAZARENO

TECNICO EM AGROPECUARIA

CGRAGR/VID (11.01.07.22)

Matrícula: ###665#0

*(Assinado digitalmente em 03/05/2024 15:37)*

KELLY APARECIDA GOMES

DIRETOR - TITULAR

DEPE/VID (11.01.07.01.03)

Matrícula: ###393#5

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:45)*

MANASSES RIBEIRO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/VID (11.01.07.01)

Matrícula: ###596#0

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:11)*

RODRIGO ZUFFO

DIRETOR - TITULAR

DAP/VID (11.01.07.01.02)

Matrícula: ###270#5

*(Assinado digitalmente em 03/05/2024 19:27)*

SIMAO PEDRO BOGONI

TECNICO DE LABORATORIO AREA

CTI/VID (11.01.07.01.06)

Matrícula: ###655#5

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 12:51)*

SORAIA CORRÊA MERCANTE

NUTRICIONISTA-HABILITACAO

DAP/VID (11.01.07.01.02)

Matrícula: ###622#2

*(Assinado digitalmente em 06/05/2024 13:19)*

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

*(Assinado digitalmente em 06/05/2024 13:55)*  
TIAGO LOPES GONCALVES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: ###054#9

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 15:18)*  
RICHARD CIVIDINI FRIEBEL  
DISCENTE  
Matrícula: 2023#####9

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 15:17)*  
GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####5

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **805**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/05/2024** e o código de verificação: **d5901a709e**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

PARECER Nº 2236/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 02 de maio de 2024.

**PARECER Nº 01/2024**

**ASSUNTO:**

Reajuste do valor das cópias/xerox da reprografia do IFC *Campus* Videira

**PROPONENTE:**

Manassés Ribeiro - Diretor-geral

**ATA ONDE CONSTA A DECISÃO DO CONCAMPUS:**

Ata 1ª Reunião Concampus 03/04/2024

**OBSERVAÇÕES:**

**PARECER:**

O Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, emite parecer favorável quanto a aprovação do reajuste do valor das cópias/xerox da reprografia do IFC *Campus* Videira.

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:46)*

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2236**, ano: **2024**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **02/05/2024** e o código de verificação: **eefb977a38**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

PARECER Nº 2238/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 02 de maio de 2024.

**PARECER Nº 02/2024**

**ASSUNTO:**

Decisão sobre o formato das reuniões do Concampus (presencial ou online).

**PROPONENTE:**

Manassés Ribeiro - Diretor-geral

**ATA ONDE CONSTA A DECISÃO DO CONCAMPUS:**

Ata 1ª Reunião Concampus 03/04/2024

**OBSERVAÇÕES:**

**PARECER:**

O Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, emite parecer favorável quanto a aprovação no formato *online* das reuniões do Concampus.

(Assinado digitalmente em 02/05/2024 21:43)  
MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: ###596#0

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2238**, ano: **2024**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **02/05/2024** e o código de verificação: **a8b5c3cf74**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

PARECER Nº 2239/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 02 de maio de 2024.

**PARECER Nº 03/2024**

**ASSUNTO:**

Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC.

**PROPONENTE:**

Manassés Ribeiro - Diretor-geral

**ATA ONDE CONSTA A DECISÃO DO CONCAMPUS:**

Ata 1ª Reunião Concampus 03/04/2024

**OBSERVAÇÕES:**

**PARECER:**

O Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, emite parecer favorável quanto a Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC. Ficou decidido que o documento, com a listagem dos espaços do IFC *Campus* Videira para empréstimo, será encaminhado para aprovação na próxima reunião do CONCAMPUS.

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 21:43)*

MANASSES RIBEIRO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/VID (11.01.07.01)

Matrícula: ###596#0

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2239**, ano: **2024**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **02/05/2024** e o código de verificação: **c88a76abed**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

PARECER Nº 2240/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 02 de maio de 2024.

**PARECER Nº 04/2024**

**ASSUNTO:**

Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho.

**PROPONENTE:**

Manassés Ribeiro - Diretor-geral

**ATA ONDE CONSTA A DECISÃO DO CONCAMPUS:**

Ata 1ª Reunião Concampus 03/04/2024

**OBSERVAÇÕES:**

**PARECER:**

O Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, emite parecer favorável quanto a aprovação de indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho.

*(Assinado digitalmente em 02/05/2024 21:43)*

MANASSES RIBEIRO

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/VID (11.01.07.01)

Matrícula: ###596#0

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2240**, ano: **2024**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **02/05/2024** e o código de verificação: **c5df44ad38**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

SOLICITAÇÃO Nº 669/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 07 de maio de 2024.

Prezados,

Solicitamos, gentilmente, a alteração da PORTARIA Nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense *Campus* Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue abaixo:

**REPRESENTANTES PARA COMPOREM O CONSELHO DO  
CAMPUS\_CONCAMPUS (2024-2025)**

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

**Departamento de Administração e Planejamento**

**Excluir:**

Suplente: Ricardo Köhler, SIAPE nº 20XXX12.

**Incluir:**

Suplente: Tiago Possato, SIAPE nº 19XXX73.

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Incluir:**

**Docentes Suplentes:**

Carlos Roberto Pereira Oliboni, SIAPE nº 19XXX32.

Matias Marchesan de Oliveira, SIAPE nº 19XXX89.

**Incluir:**

**Discente suplente:**

Iuri da Silva.

**Incluir:**

**Mãe de aluno suplente:**

Sueli Oliviak Bocon.

**Sociedade Civil titular:**

**Excluir:**

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

**Incluir:**

Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

**Sociedade Civil Suplente**

**Incluir:**

Araceli Mezzomo Weirich.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Desde já agradecemos e seguimos à disposição para esclarecimentos.

Cordialmente,

*(Assinado digitalmente em 07/05/2024 11:06)*

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **669**, ano: **2024**, tipo: **SOLICITAÇÃO**, data de emissão: **07/05/2024** e o código de verificação: **fdf6ccf5a8**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

**ATA Nº 805 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Videira-SC, 02 de maio de 2024.**

**Ata da 1ª Reunião Ordinária do CONCAMPUS**

Aos três dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de *Campus* (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral do *Campus*, Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão e Diretora-geral substituta; Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta. Representantes dos docentes: Titulares Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves. Representantes dos Técnicos Administrativos: Titular Antoninho Baldissera e Simão Pedro Bogoni. Suplentes Glênio Gomes Nazareno e Soraia Corrêa Mercante. Representantes dos discentes: Titulares Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Richard Cividini Friebel; Representantes dos egressos: Titular Débora Hochiove. Suplente Neri Donizete Baze Junior. Representante mãe de estudante: Titular Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi. Representante da Sociedade Civil: Titular Marilda Wolinger de Paula. Justificaram a ausência os conselheiros: Ricardo Köhler Diretor de Administração e Planejamento substituto e Arthur Carlos Kozlowski representante dos discentes suplente. Não justificou a ausência a conselheira Sandra Rosilene Stoekle Trancozo, representante titular da Sociedade Civil. O Diretor inicia a reunião dando as boas vindas a todos os conselheiros, e pede a inserção de três itens de pauta. Explica que depois de enviada a convocação aos conselheiros, verificou-se a necessidade desses itens serem tratados nesta reunião: 1 - Decisão sobre o formato das reuniões do Concampus (presencial ou *online*); 2 – Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC e 3 - Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas desse conselho. Manassés pede a aprovação da inclusão desses itens; inclusão aprovada por todos os conselheiros. **Expediente 1- Posse aos Conselheiros** - Manassés lê o nome de todos os conselheiros, empossando-os. **2-Conversa sobre o Regimento Interno do CONCAMPUS - Resolução nº 29/2021** – O diretor faz uma breve explanação sobre o Regimento Interno do CONCAMPUS, dando ênfase nos principais artigos. Explica sobre o que é o Conselho e quais são as atribuições. Fala da composição e do funcionamento, das competências, das reuniões e sua organização e das questões de ordem. Pede aos conselheiros para consultarem o regimento, pois é a base legal para as decisões. **3-Reajuste do valor das cópias/xerox da reprografia do IFC *Campus* Videira** – Manassés faz uma explanação geral sobre o setor de reprografia do *campus* que atende exclusivamente a comunidade interna que são os estudantes, os terceirizados e os servidores. O valor por cópia é de R\$ 0,15 centavos para folhas em preto e branco e de R\$ 0,60 centavos para cópias coloridas. O diretor explica que esses valores estão defasados, sem reajustes há muitos anos. Acrescenta que no dia 31 de março deste ano, venceu o contrato da empresa que atuava no campus, sendo que a nova empresa contratada está com os valores reajustados. O diretor pediu ao conselheiro Rodrigo para fazer uma explicação mais técnica. Rodrigo fala que há quase 6 anos os valores não são reajustados, resultando em um valor bastante defasado. Como o cenário orçamentário do *campus* não é bom, precisamos adequar esses valores para equilibrar de maneira razoável os custos do contrato com os custos que são cobrados. Hoje, o custo da cópia monocromática (preto e branco) fica em torno de R\$ 0,30, sendo que o valor cobrado é de R\$ 0,15. O valor da cópia colorida é de R\$ 0,60, sendo que os custos chegam a R\$ 1,60, ou seja, a defasagem chega a R\$ 1,00 por impressão. Foi realizada uma pesquisa de

mercado avaliando os valores das cópias em empresas na cidade de Videira, e percebeu-se que o valor está bem abaixo do mercado e em relação ao nosso custo, devendo ser reajustado para o equilíbrio dos valores. Manassés explica que a proposta do reajuste será implantada a partir do mês de maio, passando dos atuais valores de R\$ 0,15 para R\$ 0,30 que hoje é o valor do custo do equipamento e da folha. A partir do próximo ano, no mês de janeiro de 2025, o valor da cópia monocromática passará para R\$ 0,50 e o valor da cópia colorida passará para R\$ 2,50, que é um valor mais aproximado da pesquisa de mercado realizada. Acrescenta que não é somente o custo do papel e da impressão, mas também, o custo da energia elétrica, dos equipamentos e dos profissionais terceirizados que estão ali operando as máquinas. No ano de 2023, o custo total da reprografia ficou em torno de R\$ 140.000,00, estão inclusos neste valor da locação das máquinas, o papel e os terceirizados que ali trabalham operando as máquinas. Para esse ano de 2024, a estimativa é de um custo em torno de R\$ 160.000,00. O diretor deixa aberta a palavra e, nada havendo, dá-se sequência para a votação. Item de pauta aprovado por todos os conselheiros. **4 - Decisão sobre o formato das reuniões do Concampus (presencial ou online)** – Manassés coloca em consulta aos conselheiros, a forma de como serão feitas as próximas reuniões. Ressalta que essa primeira reunião foi *online*, seguindo a tradição das reuniões realizadas nos anos anteriores. Mas, existe a possibilidade destas serem feitas presenciais, algumas presenciais e outras *online* ou a possibilidade de manter todos os encontros no formato *online*. Enfatizou sobre as vantagens e desvantagens das reuniões serem de forma presencial ou *online*. O diretor deixa aberta a palavra. O conselheiro Fábio sugere pela continuidade das reuniões de forma *online*, acrescentando que poderá ser realizada uma reunião presencial, dependendo de alguma pauta mais extensa e verificando com os conselheiros essa possibilidade e, também, a fim deste colegiado poder conhecer os seus integrantes. A conselheira Kelly concorda com a fala do professor Fábio, tanto das reuniões serem *online* e dependendo da pauta, para não ser tão cansativa, optar pelo presencial e sugere que, no final da reunião, todos conselheiros se apresentem. A conselheira aproveita a fala e faz a sua apresentação. O diretor finaliza o ponto de pauta, que foi aprovado por todos os conselheiros na manutenção das reuniões de forma *online*. **5 – Resolução CONSUPER nº 15/2022 - Regulamento de uso dos espaços do IFC** – O diretor fala que diversos pedidos estão sendo recebidos para a cessão/empréstimo dos espaços do *campus*, como exemplo as salas de aulas, auditório, ginásio, laboratórios. Quando o pedido é feito por uma empresa privada o empréstimo do espaço é negado, seguindo as normativas internas. Quando o pedido é feito por instituição pública, verifica-se a disponibilidade daquele espaço e estando disponível o pedido é aprovado. Posiciona-se como Diretor-geral, que o IFC por ser uma instituição pública é de todos, e todos têm direito ao acesso a um espaço público, resguardadas as avaliações necessárias em relação à segurança no uso dos ambientes e também para não prejudicar as atividades pedagógicas do IFC. De acordo com a Resolução CONSUPER 15/2022 é preciso desenvolver um documento onde tenha especificado quais serão os espaços do IFC Videira que estariam disponíveis para empréstimos ou cessões. Indiferente do tipo de cessão, ela poderá ser onerosa ou graciosa. Manassés traz para discussão a fim de deliberar o que será mais adequado para a emissão do documento com a listagem dos espaços que serão disponibilizados para empréstimo. Opção 1 - Criar uma comissão a partir desse pleno, para avaliar e propor a lista com os espaços; Opção 2 - Fazer uma comissão mista com integrantes desse pleno e demais servidores e estudantes; Opção 3 - A gestão organiza a comissão para elaborar o documento e trazer para discussão do pleno. O conselheiro Tiago coloca que essa possibilidade de empréstimo para a sociedade, nos termos definidos na resolução, é pertinente ao *campus* porque é uma propaganda gratuita da instituição. Muitos que participam dos eventos passam a se interessar pelos cursos que o *campus* oferece. No tocante, às salas de aula e o auditório são as duas principais categorias que são mais procuradas e esses espaços no seu uso não gera à instituição um gasto significativo, não havendo grandes possibilidades de problemas com o patrimônio. Posiciona-se favorável na terceira opção, que a gestão possa montar e fazer o documento para que os conselheiros possam avaliar, aceitar ou fazer uma nova proposta de quais espaços poderiam ser alocados. A conselheira Kelly questiona o Manassés se a criação de uma comissão é obrigatória ou é uma sugestão para melhor organização? Pois se entender que não é preciso

definir locais, que todo o espaço está disponível, mediante análise de solicitação, verificando quem está solicitando, conforme mencionado anteriormente, se é uma entidade pública ou não e qual seria o evento, como já vem sendo realizado, não definindo quais os espaços que serão disponibilizados. Manassés explica que o art 5º da Resolução CONSUPER nº 15/2022 prevê que a aprovação e divulgação da listagem dos espaços físicos e bens neles disponíveis para empréstimo/locação é prerrogativa do CONCAMPUS. Quanto à comissão é uma sugestão trazida no sentido de envolver mais pessoas na decisão. Temos uma instituição grande, com muitas particularidades e muitos laboratórios, e para tomar essa decisão precisamos de apoio técnico. O Conselheiro Rodrigo concorda com a colocação do Tiago que o *campus* é um espaço muito interessante e que torná-lo acessível à comunidade externa é uma grande propaganda gratuita. Coloca que precisa-se avançar nessa questão para oportunizar o espaço à comunidade. Quanto à questão da comissão é importante, mas, acredita que o documento possa ser emitido pela gestão, para isso será necessário ouvir os setores para tratar de algumas particularidades e, também, de alguma parte técnica. A conselheira Danieli fala que vê de forma positiva a possibilidade de se ter uma comissão, pensando na intenção de representatividade. Citou o exemplo, da comissão de eventos que se envolve em diferentes momentos institucionais, que poderiam fazer parte de uma comissão nesse formato, tendo maior envolvimento no âmbito dos eventos que possam acontecer. O diretor fala que são duas as proposições para serem analisadas, seguindo a manifestação de alguns conselheiros: 1- Comissão organizada pela gestão. 2- Emissão do documento feito pela Direção-geral. Ficou decidido que o documento será organizado com os setores sob supervisão da Direção-Geral. **6 - Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho** – O diretor fala que durante o processo eleitoral do CONCAMPUS ficaram vagas não preenchidas para suplentes: Docentes 2 vagas; Discentes 1 vaga; Pai de aluno 1 vaga e Sociedade civil 2 vagas. A sociedade civil, seguindo a Resolução nº 29/2021 - CONSUPER que aprova regimento interno do Conselho de *Campus* do IFC, a organização está prevista no Art 3º do parágrafo 5º que os representantes da sociedade civil serão eleitos em assembleia própria para esse fim entre as entidades inscritas em Edital de eleição. Caso não sejam preenchidas as vagas, ocorrerá a indicação direta das secretarias de educação da associação dos municípios da região, onde o *campus* está situado e a duração do mandato será de dois anos, não sendo permitido mais que um representante por sociedade civil organizada. Ou seja, essas vagas são as únicas que têm previsão regimental. Já o restante das vagas, destinadas para a representatividade dos docentes, discentes e pai de aluno, nosso regulamento é omissivo, ele não prevê formas de fazer a complementação. O diretor consulta os conselheiros sobre como poderia ser encaminhado o preenchimento dessas vagas, ou deixar da forma como está e no momento futuro, se precisar, decidir como preencher. Kelly sugere fazer um convite para essas representatividades, acha importante uma maior participação. Vota pela possibilidade de convite. O diretor acrescenta que acha bem importante o preenchimento de todas as vagas, haja vista que, no impedimento da participação do representante titular o suplente participa, evitando que não tenha quórum para a realização da reunião. Item de pauta aprovado para que seja feito o convite às representatividades das vagas abertas. **Informe:** Manassés fala, a pedido da secretária deste conselho, sobre a criação de um grupo de WhatsApp, especificamente para o CONCAMPUS, o que facilitará a comunicação com os conselheiros. Será um grupo restrito com informações especificamente desse Conselho. Criação de grupo de WhatsApp aceita por todos os conselheiros. Manassés pede para que todos os conselheiros se apresentem, acatando a sugestão da conselheira Kelly. Depois de feita a apresentação, deixa em aberto a palavra e nada havendo agradece a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos conselheiros.

**(Assinado digitalmente em 06/05/2024 09:17 )**

ANTONINHO BALDISSERA  
PEDAGOGO-AREA  
SISAE/VID (11.01.07.24)  
Matrícula: 2257077

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 16:28 )**

DANIELI VIECELI  
COORDENADOR GERAL - TITULAR  
CGE/VID (11.01.07.01.03.04)  
Matrícula: 1836749

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:26 )**

FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1759928

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 16:34 )**

GLENIO GOMES NAZARENO  
TECNICO EM AGROPECUARIA  
CGRAGR/VID (11.01.07.22)  
Matrícula: 1766550

**(Assinado digitalmente em 03/05/2024 15:37 )**

KELLY APARECIDA GOMES  
DIRETOR - TITULAR  
DEPE/VID (11.01.07.01.03)  
Matrícula: 1139305

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:45 )**

MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: 1759640

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 13:11 )**

RODRIGO ZUFFO  
DIRETOR - TITULAR  
DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: 1827025

**(Assinado digitalmente em 03/05/2024 19:27 )**

SIMAO PEDRO BOGONI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
CTI/VID (11.01.07.01.06)  
Matrícula: 3365585

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 12:51 )**

SORAIA CORRÊA MERCANTE  
NUTRICIONISTA-HABILITACAO  
DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: 1962242

**(Assinado digitalmente em 06/05/2024 13:19 )**

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: 2227554

**(Assinado digitalmente em 06/05/2024 13:55 )**

TIAGO LOPES GONCALVES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1905449

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 15:18 )**

RICHARD CIVIDINI FRIEBEL  
DISCENTE  
Matrícula: 2023321469

**(Assinado digitalmente em 02/05/2024 15:17 )**

GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024313425

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **805**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/05/2024** e o código  
de verificação: **d5901a709e**



*CÓPIA DE ATA Nº 78/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 11/06/2024 14:25 )*

*TATIANA ZUFFO DE CASTILHA*

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 78, ano: 2024, tipo:  
**CÓPIA DE ATA**, data de emissão: 11/06/2024 e o código de verificação: **b53c3179ff**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

MEMORANDO Nº 470/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 11 de junho de 2024.

Prezados,

Em cumprimentos cordiais, informamos que as indicações de conselheiros para as vagas não preenchidas foram feitas através de convites, conforme discutido em reunião:

- **Docentes Suplentes:** foi enviado e-mail ao grupo de docentes, solicitando a quem tivesse interesse de participar como representante suplente, que respondesse até uma data específica. Teve a resposta de dois professores, do Carlos e do Matias, preenchendo as vagas dessa representatividade (Troca de e-mails adicionado ao processo).
- **Discente Suplente:** os próprios estudantes conselheiros convidaram, informalmente, o discente para a representatividade.
- **Mãe de aluno Suplente:** a indicação foi feita através da APP e o convite foi feito, via whatsapp.
- **Sociedade Civil:** ofício enviado à Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo do Município de Iomerê. Antes da emissão do ofício, a conselheira titular Sandra Trancozo pediu para continuar como conselheira, mas na vaga de suplente. Por isso, a solicitação à Secretaria foi para uma vaga de titular e uma vaga de suplente (Ofícios adicionados ao processo);

Ante o exposto, solicitamos a emissão da Portaria, conforme pedido de ordem nº 12 deste processo, e seguimos à disposição para esclarecimentos.

Cordialmente,

*(Assinado digitalmente em 11/06/2024 14:54)*

MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: ###596#0

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **470**, ano: **2024**, tipo: **MEMORANDO**, data de emissão: **11/06/2024** e o código de verificação: **ba7bd93aaf**

---

## Vagas para suplentes no CONCAMPUS

5 mensagens

---

**Gabinete IFC Videira** <gabinete.videira@ifc.edu.br>  
Para: Docentes do Campus Videira <docentes.videira@ifc.edu.br>

25 de abril de 2024 às 09:09

Prezados professores, bom dia!  
Espero encontrá-los bem.

Passou-se o processo eleitoral do Conselho do Campus - CONCAMPUS, sobrando duas vagas abertas para suplentes na representatividade de docentes.  
Em conversa na 1ª Reunião Ordinária do Concampus decidiu-se no envio de convite para suprimento destas vagas. Sendo assim, solicitamos, a quem tiver interesse em participar como representante suplente do Conselho, que responda este e-mail até a próxima terça-feira, 30/04/2024.

Agradecemos a atenção e colaboração.

--

Atenciosamente,  
Tatiana Zuffo de Castilha  
Chefe de Gabinete  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
Campus Videira  
CNPJ: 10.635.424/0007-71  
SC 135, Km 125 - Campo Experimental  
Videira - SC - CEP 89564-590  
<http://videira.ifc.edu.br/>  
Fone (49) 3533 4904

---

**Carlos Oliboni** <carlos.oliboni@ifc.edu.br>  
Para: Gabinete IFC Videira <gabinete.videira@ifc.edu.br>

28 de abril de 2024 às 19:42

Olá!!

Fico à disposição para compor o CONCAMPUS como suplente.

Att

Prof. Carlos R. P. Oliboni, Me.  
Instituto Federal Catarinense (IFC) - Campus Videira  
Rodovia SC 135, KM 125 – S/N – Campo Experimental  
Videira – Santa Catarina. CEP: 89560-000  
Telefone: (49) 3533 4907  
[www.ifc-videira.edu.br](http://www.ifc-videira.edu.br)

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabinete IFC Videira** <gabinete.videira@ifc.edu.br>  
Para: Carlos Oliboni <carlos.oliboni@ifc.edu.br>

29 de abril de 2024 às 11:50

Oi Carlos, bom dia! Tudo bem?  
Que ótima notícia!  
Agradecemos demais a sua colaboração.

Ótima semana!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Matias Marchesan De Oliveira** <matias.oliveira@ifc.edu.br>  
Para: Gabinete IFC Videira <gabinete.videira@ifc.edu.br>

3 de maio de 2024 às 13:29

Boa tarde, Tati!

Se ainda estiver em tempo, me disponibilizo!

At.te,  
Matias

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabinete IFC Videira** <gabinete.videira@ifc.edu.br>  
Para: Matias Marchesan De Oliveira <matias.oliveira@ifc.edu.br>

3 de maio de 2024 às 13:54

Oi Matias, boa tarde!  
Está em tempo sim.  
Muito obrigada pela disponibilidade e pela ajuda de sempre!  
Abraço!

[Texto das mensagens anteriores oculto]



*E-MAIL N° 445/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 11/06/2024 14:14 )*

*TATIANA ZUFFO DE CASTILHA*

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **445**, ano: **2024**, tipo:  
**E-MAIL**, data de emissão: **11/06/2024** e o código de verificação: **81acfa6efe**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**OFÍCIO Nº 20 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Videira-SC, 29 de abril de 2024.**

À Senhora,

**Diva Mugnol Perosa**

Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Turismo de Iomerê.

Assunto: Solicitação de indicação de conselheiros para o CONCAMPUS do IFC *Campus* Videira.

Prezada Senhora,

Cumprimentando-a cordialmente, a Direção-geral do IFC *Campus* Videira vem, solicitar a indicação de 2 (dois) representantes da Sociedade Civil, sendo 1(um) representante titular e 1(um) representante suplente.

O mandato destes conselheiros será de 2 (dois) anos, a partir do ato de nomeação através da Portaria. Para a nomeação é necessário o nome completo, e-mail e telefone(whatsApp).

As reuniões acontecem ordinariamente a cada 03 (três) meses, quando convocadas, por escrito, por seu presidente, com antecedência mínima de 96(noventa e seis) horas e com pauta definida. Sendo 3 reuniões ordinárias por ano.

O Conselho de Campus, doravante denominado **CONCAMPUS**, é uma instância Institucional que presta apoio ao processo decisório à gestão administrativa, econômica, orçamentária e financeira, acadêmica e sobre relações sociais, de trabalho e de vivência, sendo um colegiado consultivo no âmbito do Campus.

Conforme o regimento geral do IFC, em seu Art. XX, o CONCAMPUS, integrado por membros titulares e suplentes, designados por Portaria do Diretor-geral, tem a seguinte composição:

- a. O Diretor-Geral do Campus;
- b. O Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- c. O Diretor de Administração e Planejamento;
- d. O Diretor de Infraestrutura e Produção, para os Campi que possuam tal direção;
- e. 02(dois) representantes dos docentes, em efetivo exercício, eleitos por seus pares;
- f. 02(dois) representantes dos servidores técnico-administrativos, em efetivo exercício, eleitos por seus pares;
- g. 02 (dois) representantes do corpo discente, com matrícula regular ativa, eleitos por seus pares;

- h. 01(um) representante dos egressos, eleito por seus pares;
- i. 01(um) representante dos pais de alunos, eleito por seus pares;
- j. 02(dois) representantes da sociedade civil.

Foi publicado o Edital nº 10/2023 - GAB/VID no dia 15 de dezembro de 2023, para a escolha das vagas dos representantes da sociedade civil para o CONCAMPUS do IFC *Campus* Videira, **porém não houve candidatos inscritos**. Essas vagas são destinadas a Entidade regularmente constituída e registrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e estar em pleno exercício de suas atividades.

Conforme o Art.3 - § 5º do Regimento Interno do CONCAMPUS, caso não sejam preenchidas as vagas, ocorrerá a indicação direta das secretarias de educação dos municípios da região da AMARP.

**Prazo para indicação: 13 de maio de 2023.**

Agradecemos antecipadamente pela sua atenção e pelo apoio contínuo à nossa comunidade educacional e estamos à disposição para fornecer qualquer informação adicional que possa ser necessária.

Sendo o que se apresenta para o momento, aproveitamos a oportunidade para apresentar os mais sinceros votos de estima e consideração a esta renomada instituição a qual a senhora representa.

Cordialmente,

*(Assinado digitalmente em 30/04/2024 15:07 )*

MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: 1759640

**Processo Associado: 23352.000141/2024-13**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **20**, ano: **2024**, tipo: **OFÍCIO**, data de emissão: **29/04/2024** e o código de verificação: **f2f92c4a50**



**CÓPIA DE OFÍCIO Nº 108/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 11/06/2024 14:14 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **108**, ano: **2024**, tipo:  
**CÓPIA DE OFÍCIO**, data de emissão: **11/06/2024** e o código de verificação: **edff34fdc2**

Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

OFÍCIO Nº 172/2024/ SECET/GAB/PMI

Iomerê, 03 de maio de 2024.

Ao Senhor

**Manasses Ribeiro**

Diretor Geral – Titular – Instituto Federal Catarinense – Gabinete Videira.

**Assunto: Indicação de Conselheiros para o CONCAMPUS do IFC Campus Videira**

Prezado Senhor,

Pelo presente, vimos por meio deste, apresentar a indicação dos seguintes nomes membros da sociedade civil, para compor o Conselho da CONCAMPUS do IFC, Campus Videira conforme solicitação.

Indicações:

Titular: **Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes**

E-mail: [jguzzifernandes@yahoo.com](mailto:jguzzifernandes@yahoo.com)

Fone: (49) 99835-7185.

Suplente: **Araceli Mezzomo Weirich**

E-mail: [araceli.amw@yahoo.com](mailto:araceli.amw@yahoo.com)

Fone: (49) 99917-0817.

Sendo o que se apresenta para o momento, aproveitamos a oportunidade para externar os mais sinceros votos de estima e apreço a esta renomada instituição, a qual o Senhor representa e agradecer pela oportunidade de munícipes de Iomerê, fazer parte do Conselho.

Atenciosamente,

DIVA MUGNOL PEROSA

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo



**CÓPIA DE OFÍCIO N° 109/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 11/06/2024 14:14 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **109**, ano: **2024**, tipo:  
**CÓPIA DE OFÍCIO**, data de emissão: **11/06/2024** e o código de verificação: **6cba8cd3c6**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE**

**DESPACHO Nº 427/2024 - ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Blumenau-SC, 12 de junho de 2024.**

Ao

Setor de Portaria.

CIENTE E DE ACORDO.

Encaminha-se para emissão de portaria, em atendimento a SOLICITAÇÃO Nº 669 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01), acostada à ordem anterior do processo.

*(Assinado digitalmente em 12/06/2024 11:40)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **427**, ano: **2024**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **12/06/2024** e o código de verificação: **49416e5bf3**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 977/2024 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 12 de junho de 2024.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso de sua competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto sem número de 15/01/2024, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, em 16/01/2024, considerando o que consta no Processo nº 23352.000939/2024-65;

**RESOLVE:**

Art. 1º **ALTERAR** a portaria nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, que trata da composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense *Campus* Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue abaixo

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

**Departamento de Administração e Planejamento**

**Excluir:**

Suplente: Ricardo Köhler, SIAPE nº 20XXX12.

**Incluir:**

Suplente: Tiago Possato, SIAPE nº 19XXX73.

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Incluir:**

**Docentes Suplentes:**

Carlos Roberto Pereira Oliboni, SIAPE nº 19XXX32.

Matias Marchesan de Oliveira, SIAPE nº 19XXX89.

**Incluir:**

**Discente suplente:**

Iuri da Silva.

**Incluir:**

**Mãe de aluno suplente:**

Sueli Oliviak Bocon.

**Sociedade Civil titular:**

**Excluir:**

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

**Incluir:**

Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

**Sociedade Civil Suplente****Incluir:**

Araceli Mezzomo Weirich.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Art. 2º A Portaria passa a ter a seguinte composição:

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS****Direção-Geral**

Titular: Manassés Ribeiro, SIAPE nº 17XXX40.

Suplente: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

**Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Titular: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Suplente: Danieli Vieceli, SIAPE nº 18XXX49.

**Departamento de Administração e Planejamento**

Titular: Rodrigo Zuffo, SIAPE nº 18XXX25.

Suplente: Tiago Possato, SIAPE nº 19XXX73.

**Secretária**

Tatiana Zuffo de Castilha, SIAPE nº 22XXX54.

**MEMBROS CONSELHEIROS****Docentes****Titulares:**

Fábio José Rodrigues Pinheiro, SIAPE nº 17XXX28.

Tiago Lopes Gonçalves, SIAPE nº 19XXX49.

**Suplentes:**

Carlos Roberto Pereira Oliboni, SIAPE nº 19XXX32.

Matias Marchesan de Oliveira, SIAPE nº 19XXX89.

**Técnicos Administrativos Titulares:**

Antoninho Baldissera, SIAPE nº 22XXX77.

Simão Pedro Bogoni, SIAPE nº 33XXX85.

**Técnicos Administrativos Suplentes:**

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

**Discentes****Titulares:**

Gabriel Cordeiro Hardt Machado.

Richard Cividini Friebel.

**Discente suplente:**

Iuri da Silva.

**Discente suplente:**

Arthur Carlos Kozlowski.

**Egresso titular:**

Débora Hochiove.

**Egresso suplente:**

Neri Donizete Baze Junior.

**Mãe de aluno****Titular:**

Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi.

**Suplente:**

Sueli Oliviak Bocon.

**Sociedade Civil****Titulares:**

Marilda Wolinger de Paula.

Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

**Suplentes:**

Araceli Mezzomo Weirich.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Art. 3º Os demais artigos permanecem inalterados.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

*(Assinado digitalmente em 12/06/2024 20:28)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **977**,  
ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **12/06/2024** e o código de verificação: **89257b5dc2**

---

**Fwd: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24**

1 mensagem

---

**Direção Geral Campus Videira** <direcao.videira@ifc.edu.br>  
Para: Gabinete IFC Videira <gabinete.videira@ifc.edu.br>

26 de junho de 2024 às 20:28

Oi Tati,

Para conhecimento.

---

**Prof. Dr. Manassés Ribeiro**

Diretor-Geral

IFC Campus Videira

Portaria 172/2024 D.O.U de 29/01/2024

----- Forwarded message -----

De: **MARILDA WOLINGER DE PAULA** <marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br>

Date: qua., 26 de jun. de 2024 às 08:46

Subject: Fwd: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

To: De: Direção Geral Campus Videira &lt;direcao.videira@ifc.edu.br&gt;

Bom dia!

Estou comunicando que hoje não por motivos maiores, não poderei participar da reunião.

----- Forwarded message -----

De: **Direção Geral Campus Videira** <direcao.videira@ifc.edu.br>

Date: ter., 25 de jun. de 2024 às 14:36

Subject: Re: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

To: CONCAMPUS Videira IFC &lt;concampus.videira@ifc.edu.br&gt;

Cc: DEPE IFC Campus Videira &lt;depe.videira@ifc.edu.br&gt;, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC &lt;dap.videira@ifc.edu.br&gt;, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro &lt;fabio.pinheiro@ifc.edu.br&gt;, Tiago Lopes Gonçalves &lt;tiago.goncalves@ifc.edu.br&gt;, Antoninho Baldissera &lt;antoninho.baldissera@ifc.edu.br&gt;, Simão Pedro Bogoni &lt;simao.bogoni@ifc.edu.br&gt;, &lt;gabriel.machado0984@gmail.com&gt;, &lt;friebelcividinirichard@gmail.com&gt;, Debora Hochiove &lt;dhochiove@gmail.com&gt;, GERENTE DE EDUCACAO 9 &lt;gereduc09@sed.sc.gov.br&gt;, &lt;marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br&gt;, &lt;jguzzifernandes@yahoo.com&gt;

Olá, boa tarde!

Recebido.

Atenciosamente,

---

**Prof. Dr. Manassés Ribeiro**

Diretor-Geral

IFC Campus Videira

Portaria 172/2024 D.O.U de 29/01/2024

Em seg., 24 de jun. de 2024 às 15:13, CONCAMPUS Videira IFC &lt;concampus.videira@ifc.edu.br&gt; escreveu:

Boa tarde, Conselheiros! Espero encontrá-los bem.

Convocamos os membros titulares do Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus Videira*, para a **2ª reunião ordinária** que será realizada, **via webconferência**, no dia **26/06/24 (quarta-feira)** com início previsto **às 19h30min.**

**Link da videochamada:** [meet.google.com/aew-vfrk-tso](https://meet.google.com/aew-vfrk-tso)

**Expediente:**

\* **Alteração do calendário acadêmico** \_ Solicitação de fluxo contínuo para aproveitamento de estudos à EJA/EPT, em consonância ao ingresso do curso (solicitação anexa).

\* **Alteração do calendário acadêmico** \_ Necessidade de alteração de algumas datas já predefinidas.

Solicitamos a confirmação de presença.

Atenciosamente,

--

Secretária do CONCAMPUS

Tatiana Zuffo de Castilha

INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

Campus Videira

CNPJ: 10.635.424/0007-71

SC 135, Km 125 - Campo Experimental

Videira - SC - CEP 89564-590

<http://videira.ifc.edu.br/>

Fone (49) 3533 4904



**CONVOCAÇÃO Nº 2/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 27/06/2024 14:57 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2024, tipo: **CONVOCAÇÃO**, data de emissão: 27/06/2024 e o código de verificação: e315db8417

---

## Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

14 mensagens

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br> 24 de junho de 2024 às 15:12

Para: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, friebelcividinirichard@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, GERENTE DE EDUCACAO 9 <gereduc09@sed.sc.gov.br>, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, jguzzifernandes@yahoo.com

Boa tarde, Conselheiros! Espero encontrá-los bem.

Convocamos os membros titulares do Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, para a **2ª reunião ordinária** que será realizada, **via webconferência**, no dia **26/06/24 (quarta-feira)** com início previsto às **19h30min.**

Link da videochamada: [meet.google.com/aew-vfrk-tso](https://meet.google.com/aew-vfrk-tso)

### Expediente:

\* **Alteração do calendário acadêmico** \_ Solicitação de fluxo contínuo para aproveitamento de estudos à EJAEP, em consonância ao ingresso do curso (solicitação anexa).

\* **Alteração do calendário acadêmico** \_ Necessidade de alteração de algumas datas já predefinidas.

Solicitamos a confirmação de presença.

Atenciosamente,

--

Secretária do CONCAMPUS  
Tatiana Zuffo de Castilha  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
*Campus* Videira  
CNPJ: 10.635.424/0007-71  
SC 135, Km 125 - Campo Experimental  
Videira - SC - CEP 89564-590  
<http://videira.ifc.edu.br/>  
Fone (49) 3533 4904

---

 **Alteração do calendário acadêmico.pdf**  
96K

---

**Fabio Jose Rodrigues Pinheiro** <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

24 de junho de 2024 às 15:17

Boa tarde.

Confirmo minha presença.

att

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

---

Prof. Fábio José Rodrigues Pinheiro  
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia Catarinense

Celular: +55.49.9187-3763

<http://www.ifc.edu.br>

---

**Simão Pedro Bogoni** <simao.bogoni@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

24 de junho de 2024 às 16:44

Boa tarde

Confirmo minha presença.

Em seg., 24 de jun. de 2024 às 15:13, CONCAMPUS Videira IFC &lt;concampus.videira@ifc.edu.br&gt; escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Matias Marchesan De Oliveira <matias.oliveira@ifc.edu.br>

25 de junho de 2024 às 09:48

Bom dia Matias, tudo bem?

Encaminho a convocação para a reunião do Concampus para a sua apresentação da solicitação da alteração do calendário acadêmico.

A Kelly falou que ia conversar contigo.

Sigo à disposição.

Abraço!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

 **Alteração do calendário acadêmico.pdf**  
96K

---

**GERENTE DE EDUCACAO 9** <gereduc09@sed.sc.gov.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

25 de junho de 2024 às 13:47

Boa tarde!

Informo que estarei impossibilitada de participar desta reunião devido a uma convocação da SED para o mesmo dia e horário. Teremos formação de gestores neste dia.

Peço a gentileza de contactar o suplente para me representar.

Atenciosamente,

Em seg., 24 de jun. de 2024 às 15:13, CONCAMPUS Videira IFC &lt;concampus.videira@ifc.edu.br&gt; escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

**Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi**  
**Supervisora Regional de Educação**  
**Coordenadoria Regional de Educação - CRE Videira**  
**(49) 3533 5900 / (49) 35335901**  
**Videira-SC**

*As informações contidas neste e-mail e em seus anexos são confidenciais e não podem ser usadas, reproduzidas ou divulgadas para fins e destinatários não previstos na ação. Se você recebeu este e-mail por equívoco, por favor, apague o seu conteúdo e avise, imediatamente, ao remetente. Esta Secretaria de Estado da Educação está se alinhando para proteger os dados dos titulares, em consonância com a Lei no 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados/LGPD). A reprodução e/ou divulgação de dados pessoais e dados pessoais sensíveis poderá acarretar ameaça aos direitos fundamentais de liberdade e de privacidade de pessoa natural, o responsável pela ação estará sujeito às sanções administrativas. Antes de repassar qualquer informação, certifique-se de cumprir todos os fundamentos disciplinares da LGPD e leis correlatas:*

*Lei de Acesso à Informação — 12.527/2011;*

*Lei do Governo Digital — 14129/2021;*

Lei do Marco Civil da Internet— 12.965/2014;

Lei de Proteção do Consumidor — 8.078/1990; e

Lei da tipificação criminal de delitos informáticos — 12.737/2012

---

**Direção Geral Campus Videira** <direcao.videira@ifc.edu.br>

25 de junho de 2024 às 14:36

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Cc: DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, friebelcividinirichard@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, GERENTE DE EDUCACAO 9 <gereduc09@sed.sc.gov.br>, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, jguzzifernandes@yahoo.com

Olá, boa tarde!

Recebido.

Atenciosamente,

---

**Prof. Dr. Manassés Ribeiro**

Diretor-Geral

IFC Campus Videira

Portaria 172/2024 D.O.U de 29/01/2024

Em seg., 24 de jun. de 2024 às 15:13, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>

25 de junho de 2024 às 16:06

Para: SANDRA ROSILENE STOEKLE FRANCOZO <sandra.trancozo@edu-videira.sc.gov.br>

Boa tarde Sandra, tudo bem?

Conforme conversamos pelo WhatsApp, a conselheira titular Girlene não poderá participar da reunião e seguindo a resolução, a convocação deve ser encaminhada à conselheira suplente.

Por gentileza, podemos contar com a sua participação?

Desde já agradecemos.

----- Forwarded message -----

De: **CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>

Date: seg., 24 de jun. de 2024 às 15:12

Subject: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

To: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, <gabriel.machado0984@gmail.com>, <friebelcividinirichard@gmail.com>, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, GERENTE DE EDUCACAO 9 <gereduc09@sed.sc.gov.br>, <marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br>, <jguzzifernandes@yahoo.com>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**Alteração do calendário acadêmico.pdf**

96K

---

**concampus.videira@ifc.edu.br** <concampus.videira@ifc.edu.br>

25 de junho de 2024 às 16:06

Para: gereduc09@sed.sc.gov.br, gereduc09@sed.sc.gov.br

Sua mensagem

Para: [gereduc09@sed.sc.gov.br](mailto:gereduc09@sed.sc.gov.br)

Assunto: Re: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

Enviada: 25/06/2024, 13:47:39 GMT-3

foi lida em 25/06/2024, 16:06:13 GMT-3

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>  
Para: GERENTE DE EDUCACAO 9 <[gereduc09@sed.sc.gov.br](mailto:gereduc09@sed.sc.gov.br)>

25 de junho de 2024 às 16:10

Olá Girlene, boa tarde!  
Obrigada pelo retorno!  
Encaminhei a convocação à conselheira suplente que se fará presente.

Abraço!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabriel Machado** <[gabriel.machado0984@gmail.com](mailto:gabriel.machado0984@gmail.com)>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>

26 de junho de 2024 às 08:45

Ciente. Confirmo minha participação.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**richard cividini friebel** <[friebelcividinirichard@gmail.com](mailto:friebelcividinirichard@gmail.com)>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>

26 de junho de 2024 às 08:46

Infelizmente Não irei conseguir participar, pq tenho outro compromisso

Em seg., 24 de jun. de 2024, 15:13, CONCAMPUS Videira IFC <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>  
Para: richard cividini friebel <[friebelcividinirichard@gmail.com](mailto:friebelcividinirichard@gmail.com)>

26 de junho de 2024 às 08:58

Bom dia Richard,  
Peço a gentileza que quando não puder participar avise o quanto antes para contactar o suplente.  
Obrigada por avisar!

Abraço!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>  
Para: iuriff33444@gmail.com

26 de junho de 2024 às 09:00

Bom dia Iuri, tudo bem?  
O conselheiro titular Richard informou que não poderá participar da reunião e seguindo a resolução, a convocação deve ser encaminhada ao conselheiro suplente.  
Por gentileza, podemos contar com a sua participação?  
Desde já agradecemos.

----- Forwarded message -----

De: **CONCAMPUS Videira IFC** <[concampus.videira@ifc.edu.br](mailto:concampus.videira@ifc.edu.br)>

Date: seg., 24 de jun. de 2024 às 15:12

Subject: Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS - 26/06/24

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**Alteração do calendário acadêmico.pdf**

96K

---

**Iuri Da Silva** <iuriff33444@gmail.com>  
Para: concampus.videira@ifc.edu.br

26 de junho de 2024 às 09:32

Posso, sim!

[Texto das mensagens anteriores oculto]



*CONVOCAÇÃO Nº 3/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 27/06/2024 14:57 )*

*TATIANA ZUFFO DE CASTILHA*

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: 2024, tipo: **CONVOCAÇÃO**, data de emissão: 27/06/2024 e o código de verificação: **f6ec63043e**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

ATA Nº 1195/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 27 de junho de 2024.

## ATA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONCAMPUS 26/06/2024

Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral do Campus, Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão e Diretora-geral substituta; Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Representantes dos docentes: Titulares Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves. Representante dos Técnicos Administrativos: Titular Simão Pedro Bogoni. Representantes dos discentes: Titular Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Suplente Iuri da Silva; Representante dos egressos: Titular Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil: Titular Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Suplente Sandra Rosilene Stoekle Trancozo. Justificaram a ausência os conselheiros: Antoninho Baldissera - representante titular dos Técnicos Administrativos, Richard Cividini Friebel - representante titular dos discentes, Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi - representante titular mãe de estudante e Marilda Wolinger de Paula – representante titular da Sociedade Civil. O Diretor inicia a reunião dando as boas vindas a todos os conselheiros e informa que o item **alteração do calendário acadêmico** \_ Solicitação de fluxo contínuo para aproveitamento de estudos à EJA/EPT, em consonância ao ingresso do curso foi retirado da pauta, conforme solicitação do proponente. Manassés deixa em aberto a palavra aos conselheiros para inclusão de pauta ou de informes, nenhum pedido de inserção. **Expediente 1- Alteração do calendário acadêmico** \_ Necessidade de alteração de algumas datas já predefinidas – A Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão faz uma explanação das alterações que foram necessárias: a) Inclusão das primeiras quartas-feiras de cada mês para o momento com a gestão, concentração de reuniões da Direção-geral, Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão e Direção de Administração e Planejamento; b) Inclusão das terceiras quartas-feiras do mês para o momento com o NUPE - Núcleo Pedagógico do Campus; c) Mudança da data da realização da Semana Acadêmica do Curso de Ciência da Computação, a semana acadêmica estava prevista para outubro, porém conforme melhor adequado aos estudantes, docentes e coordenadora do curso a data foi alterada para junho. d) Alteração da data de Colação de grau do Ensino Superior - prevista para o dia 30 foi alterada para

o dia 23 de agosto, devido a FICE - Feira de Iniciação Científica estar prevista no mesmo dia. e) Alteração das datas dos conselhos de classe – inicialmente o conselho de classe estava previsto de 16 a 18 de dezembro, nos mesmos dias das cerimônias de conclusão de curso dos terceiros anos. Data dos conselhos de classe alterada para o dia 13 de dezembro, encerrando o semestre no dia 12 de dezembro. f) Inclusão do dia das olimpíadas de foguetes, 4 de maio de 2024, como dia letivo. O diretor deixa aberta a palavra e nada havendo parte-se para a fase de votação –

**Alterações do calendário acadêmico aprovada por unanimidade.** Informes - Manassés fala sobre: **O regulamento de uso dos espaços do IFC** – Já existe alguns espaços autorizados para uso no Campus Videira, o qual foram elaborados pelo CONCAMPUS e documentados no Formulário 3071/2020 e que está vigente. Foi feita uma reunião com os coordenadores dos laboratórios, a fim de atualizar o que já existe e/ou confeccionar um regimento para utilização interna e externa. **Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho** – Foi enviado convite aos servidores, estudantes e pais de alunos e, foi solicitado indicação à secretaria de educação de Iomerê para representantes da sociedade civil – Todos os cargos foram preenchidos. **Obra da guarita** – O início da obra foi no mês de janeiro de 2024 com previsão de entrega no mês de agosto, devido aos imprevistos a obra será finalizada em setembro/outubro. **Orçamento 2024** - Recomposição de R\$115.000,00 já recebida com previsão de mais R\$140.000,00. **Festa julina do IFC** – Organizada pela APP, com apoio da gestão e será realizada no dia 06 de julho. Ingressos no valor de R\$5,00 cada, estudantes e servidores não pagam. Cada aluno/servidor pode comprar no total de 4 ingressos. **Feira de Iniciação Científica (FICE)** - Evento que acontece anualmente em nosso campus, será realizado nos dias 29 e 30 de agosto. Tem como foco promover a divulgação dos projetos de pesquisa e extensão que são realizados pelos docentes e estudantes, oportunizando a comunidade externa a conhecer um pouco mais sobre o nosso espaço e sobre o que é produzido pelos estudantes e professores. Nesse ano a FICE terá novidades, acontecerá concomitante a outros três eventos organizados pela rede estadual e municipal de educação de Videira e região. O Campus Videira será sede da feira de matemática, da Amostra de Ciência e Tecnologia e da Amostra de criatividade pedagógica, esta última direcionada principalmente aos docentes. Os editais para inscrição já estão disponíveis. **Formatura dos cursos superiores do IFC** - Será realizada no dia 23 de agosto. Manassés faz o convite a todos os conselheiros e deixa em aberto a palavra e nada havendo agradece a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 08:12)*  
FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: ###599#8

*(Assinado digitalmente em 29/08/2024 08:44)*  
KELLY APARECIDA GOMES  
DIRETOR - TITULAR  
DEPE/VID (11.01.07.01.03)  
Matrícula: ###393#5

*(Assinado digitalmente em 27/08/2024 15:41)*  
MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: ###596#0

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 08:18)*  
RODRIGO ZUFFO  
DIRETOR - TITULAR  
DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: ###270#5

*(Assinado digitalmente em 27/08/2024 19:13)*  
SIMAO PEDRO BOGONI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
CTI/VID (11.01.07.01.06)  
Matrícula: ###655#5

*(Assinado digitalmente em 29/08/2024 14:13)*  
TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: ###275#4

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 13:31)*  
TIAGO LOPES GONCALVES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: ###054#9

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 09:19)*  
GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####5

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 10:06)*  
IURI DA SILVA  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####1

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1195**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/06/2024** e o código de verificação: **2f76e99558**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**ATA Nº 1195 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Videira-SC, 27 de junho de 2024.**

**ATA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONCAMPUS 26/06/2024**

Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral do Campus, Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão e Diretora-geral substituta; Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Representantes dos docentes: Titulares Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves. Representante dos Técnicos Administrativos: Titular Simão Pedro Bogoni. Representantes dos discentes: Titular Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Suplente Iuri da Silva; Representante dos egressos: Titular Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil: Titular Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Suplente Sandra Rosilene Stoekle Trancozo. Justificaram a ausência os conselheiros: Antoninho Baldissera - representante titular dos Técnicos Administrativos, Richard Cividini Friebel - representante titular dos discentes, Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi - representante titular mãe de estudante e Marilda Wolinger de Paula – representante titular da Sociedade Civil. O Diretor inicia a reunião dando as boas vindas a todos os conselheiros e informa que o item **alteração do calendário acadêmico** \_ Solicitação de fluxo contínuo para aproveitamento de estudos à EJA/EPT, em consonância ao ingresso do curso foi retirado da pauta, conforme solicitação do proponente. Manassés deixa em aberto a palavra aos conselheiros para inclusão de pauta ou de informes, nenhum pedido de inserção. **Expediente 1- Alteração do calendário acadêmico** \_ Necessidade de alteração de algumas datas já predefinidas – A Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão faz uma explanação das alterações que foram necessárias: a) Inclusão das primeiras quartas-feiras de cada mês para o momento com a gestão, concentração de reuniões da Direção-geral, Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão e Direção de Administração e Planejamento; b) Inclusão das terceiras quartas-feiras do mês para o momento com o NUPE - Núcleo Pedagógico do Campus; c) Mudança da data da realização da Semana Acadêmica do Curso de Ciência da Computação, a semana acadêmica estava prevista para outubro, porém conforme melhor adequado aos estudantes, docentes e coordenadora do curso a data foi alterada para junho. d) Alteração da data de Colação de grau do Ensino Superior - prevista para o dia 30 foi alterada para o dia 23 de agosto, devido a FICE - Feira de Iniciação Científica estar prevista no mesmo dia. e) Alteração das datas dos conselhos de classe – inicialmente o conselho de classe estava previsto de 16 a 18 de dezembro, nos mesmos dias das cerimônias de conclusão de curso dos terceiros anos. Data dos conselhos de classe alterada para o dia 13 de dezembro, encerrando o semestre no dia 12 de dezembro. f) Inclusão do dia das olimpíadas de foguetes, 4 de maio de 2024, como dia letivo. O diretor deixa aberta a palavra e nada havendo parte-se para a

fase de votação – **Alterações do calendário acadêmico aprovada por unanimidade.** Informes - Manassés fala sobre: **O regulamento de uso dos espaços do IFC** – Já existe alguns espaços autorizados para uso no Campus Videira, o qual foram elaborados pelo CONCAMPUS e documentados no Formulário 3071/2020 e que está vigente. Foi feita uma reunião com os coordenadores dos laboratórios, a fim de atualizar o que já existe e/ou confeccionar um regimento para utilização interna e externa. **Indicação de suplentes para as vagas não preenchidas neste conselho** – Foi enviado convite aos servidores, estudantes e pais de alunos e, foi solicitado indicação à secretaria de educação de Iomerê para representantes da sociedade civil – Todos os cargos foram preenchidos. **Obra da guarita** – O início da obra foi no mês de janeiro de 2024 com previsão de entrega no mês de agosto, devido aos imprevistos a obra será finalizada em setembro/outubro. **Orçamento 2024** - Recomposição de R\$115.000,00 já recebida com previsão de mais R\$140.000,00. **Festa julina do IFC** – Organizada pela APP, com apoio da gestão e será realizada no dia 06 de julho. Ingressos no valor de R\$5,00 cada, estudantes e servidores não pagam. Cada aluno/servidor pode comprar no total de 4 ingressos. **Feira de Iniciação Científica (FICE)** - Evento que acontece anualmente em nosso campus, será realizado nos dias 29 e 30 de agosto. Tem como foco promover a divulgação dos projetos de pesquisa e extensão que são realizados pelos docentes e estudantes, oportunizando a comunidade externa a conhecer um pouco mais sobre o nosso espaço e sobre o que é produzido pelos estudantes e professores. Nesse ano a FICE terá novidades, acontecerá concomitante a outros três eventos organizados pela rede estadual e municipal de educação de Videira e região. O Campus Videira será sede da feira de matemática, da Amostra de Ciência e Tecnologia e da Amostra de criatividade pedagógica, esta última direcionada principalmente aos docentes. Os editais para inscrição já estão disponíveis. **Formatura dos cursos superiores do IFC** - Será realizada no dia 23 de agosto. Manassés faz o convite a todos os conselheiros e deixa em aberto a palavra e nada havendo agradece a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 08:12 )*  
FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1759928

*(Assinado digitalmente em 29/08/2024 08:44 )*  
KELLY APARECIDA GOMES  
DIRETOR - TITULAR  
DEPE/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: 1139305

*(Assinado digitalmente em 27/08/2024 15:41 )*  
MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: 1759640

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 08:18 )*  
RODRIGO ZUFFO  
DIRETOR - TITULAR  
DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: 1827025

*(Assinado digitalmente em 27/08/2024 19:13 )*  
SIMAO PEDRO BOGONI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
CTI/VID (11.01.07.01.06)  
Matrícula: 3365585

*(Assinado digitalmente em 29/08/2024 14:13 )*  
TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: 2227554

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 13:31 )*  
TIAGO LOPES GONCALVES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

*(Assinado digitalmente em 28/08/2024 09:19 )*  
GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO

CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1905449

DISCENTE  
Matrícula: 2024313425

**(Assinado digitalmente em 28/08/2024 10:06 )**

IURI DA SILVA  
DISCENTE  
Matrícula: 2024317101

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **1195**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/06/2024** e o código  
de verificação: **2f76e99558**



**CÓPIA DE ATA Nº 265/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 23/09/2024 15:08 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 265, ano: 2024, tipo:  
**CÓPIA DE ATA**, data de emissão: 23/09/2024 e o código de verificação: **c2cbaba05e**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

SOLICITAÇÃO Nº 1272/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 23 de setembro de 2024.

Prezados,

Solicitamos, gentilmente, a alteração da PORTARIA Nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense *Campus* Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue abaixo:

**REPRESENTANTES PARA COMPOREM O CONSELHO DO  
CAMPUS\_CONCAMPUS (2024-2025)**

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Excluir**

**Mãe de aluno titular:**

Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi.

**Incluir**

**Mãe de aluno titular:**

Renata Paganini Pontes.

Desde já agradecemos e seguimos à disposição para esclarecimentos.

Cordialmente,

*(Assinado digitalmente em 23/09/2024 15:19)*

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1272**, ano: **2024**, tipo: **SOLICITAÇÃO**, data de emissão: **23/09/2024** e o código de verificação: **f1c2a09cfc**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE**

**DESPACHO Nº 756/2024 - ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Blumenau-SC, 24 de setembro de 2024.**

Ao

Setor de Portaria.

CIENTE E DE ACORDO.

Encaminha-se para emissão de portaria, em atendimento à SOLICITAÇÃO Nº 1272 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01) acostado à ordem anterior do processo.

*(Assinado digitalmente em 24/09/2024 15:35)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **756**, ano: **2024**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **24/09/2024** e o código de verificação: **7ecd43f389**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 1746/2024 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 25 de setembro de 2024.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso de sua competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto sem número de 15/01/2024, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, em 16/01/2024, considerando o que consta no Processo nº 23352.000939/2024-65;

**RESOLVE:**

Art. 1º **ALTERAR** a portaria nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, que trata da composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense Campus Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue abaixo

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Excluir**

**Mãe de aluno titular:**

Girlene Adriana Ciarnoski Borsoi.

**Incluir**

**Mãe de aluno titular:**

Renata Paganini Pontes.

Art. 2º A Portaria passa a ter a seguinte composição:

**REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

Direção-Geral

Titular: Manassés Ribeiro, SIAPE nº 17XXX40.

Suplente: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão

Titular: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Suplente: Danieli Vieceli, SIAPE nº 18XXX49.

Departamento de Administração e Planejamento

Titular: Rodrigo Zuffo, SIAPE nº 18XXX25.

Suplente: Tiago Possato, SIAPE nº 19XXX73.

Secretária

Tatiana Zuffo de Castilha, SIAPE nº 22XXX54.

## **MEMBROS CONSELHEIROS**

Docentes

Titulares:

Fábio José Rodrigues Pinheiro, SIAPE nº 17XXX28.

Tiago Lopes Gonçalves, SIAPE nº 19XXX49.

Suplentes:

Carlos Roberto Pereira Oliboni, SIAPE nº 19XXX32.

Matias Marchesan de Oliveira, SIAPE nº 19XXX89.

Técnicos Administrativos Titulares:

Antoninho Baldissera, SIAPE nº 22XXX77.

Simão Pedro Bogoni, SIAPE nº 33XXX85.

Técnicos Administrativos Suplentes:

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

Discentes

Titulares:

Gabriel Cordeiro Hardt Machado.

Richard Cividini Friebel.

Discente suplente:

Iuri da Silva.

Discente suplente:

Arthur Carlos Kozlowski.

Egresso titular:

Débora Hochiove.

Egresso suplente:

Neri Donizete Baze Junior.

Mãe de aluno

Titular:

Renata Paganini Pontes.

Suplente:

Sueli Oliviak Bocon.

Sociedade Civil

Titulares:

Marilda Wolinger de Paula.

Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

Suplentes:

Araceli Mezzomo Weirich.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Art. 3º Os demais artigos permanecem inalterados.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

*(Assinado digitalmente em 25/09/2024 12:00)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1746**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **25/09/2024** e o código de verificação: **fdcf154da3**

## Convocação para a 2ª Reunião Ordinária CONCAMPUS

10 mensagens

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br> 3 de outubro de 2024 às 10:04

Para: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, iuriff33444@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Renatapaganini7@gmail.com, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, jguzzifernandes@yahoo.com

Bom dia, Conselheiros! Espero encontrá-los bem.

Convocamos os membros do Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, para a **3ª reunião ordinária** que será realizada, **via webconferência**, no dia **08/10/24 (terça-feira)** com início previsto às **19h30min**.

Link da videochamada: [meet.google.com/ies-vgvy-jjm](https://meet.google.com/ies-vgvy-jjm)

### Expediente:

\* **Apresentação das principais datas do calendário acadêmico 2025** \_ (solicitação anexa).

***"Solicito, gentilmente, a quem não puder participar que responda, este e-mail o quanto antes, para que o conselheiro suplente possa ser chamado."***

Atenciosamente,

--

Secretária do CONCAMPUS  
Tatiana Zuffo de Castilha  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
*Campus* Videira  
CNPJ: 10.635.424/0007-71  
SC 135, Km 125 - Campo Experimental  
Videira - SC - CEP 89564-590  
<http://videira.ifc.edu.br/>  
Fone (49) 3533 4904

### 2 anexos



**Calendário 2025.pdf**  
506K



**Matéria Concampus - Calendário acadêmico 2025.pdf**  
90K

**Simão Pedro Bogoni** <simao.bogoni@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

3 de outubro de 2024 às 14:02

Boa tarde,

**Não poderei estar presente devido às minhas férias.**

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**Tiago Lopes Gonçalves** <tiago.goncalves@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

3 de outubro de 2024 às 14:36

Olá, boa tarde.  
Peço a dispensa desta reunião de 08/10 em virtude de compromisso pessoal já confirmado.  
Obrigado.

Em qui., 3 de out. de 2024 às 10:04, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente,

-----  
**Tiago L. Gonçalves**  
IFC–Campus Videira  
Professor

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>

4 de outubro de 2024 às 07:30

Bom dia, Simão!  
Farei a convocação do suplente Glênio.  
Obrigada pelo retorno e ótimas férias!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>

4 de outubro de 2024 às 07:33

Bom dia, Tiago!  
Farei a convocação do suplente Carlos Oliboni.  
Obrigada pelo retorno!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Carlos Oliboni <carlos.oliboni@ifc.edu.br>, Glênio Gomes Nazareno <glenio.nazareno@ifc.edu.br>

4 de outubro de 2024 às 07:39

Carlos e Glênio, bom dia!  
Encaminho o e-mail com a convocação para a 3ª Reunião Ordinária do Concampus, devido os conselheiros Simão e Tiago terem justificado a ausência.  
Peço a gentileza de confirmar presença.  
Sigo à disposição.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

## 2 anexos

 **Calendário 2025.pdf**  
506K

 **Matéria Concampus - Calendário acadêmico 2025.pdf**  
90K

---

**Simão Pedro Bogoni** <simao.bogoni@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

4 de outubro de 2024 às 13:34

Boa tarde, obrigado.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Glênio Gomes Nazareno** <glenio.nazareno@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

4 de outubro de 2024 às 16:30

Boa tarde!

Confirmo minha presença.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabriel Machado** <gabriel.machado0984@gmail.com>

5 de outubro de 2024 às 17:18

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Cc: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, iuriff33444@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Renatapaganini7@gmail.com, marilda.paula@edu-videira.sc.gov.br, jguzzifernandes@yahoo.com

Confirmo minha presença na reunião.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Carlos Oliboni** <carlos.oliboni@ifc.edu.br>

5 de outubro de 2024 às 22:24

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Olá!!

Confirmo participação.

Att

Prof. Carlos R. P. Oliboni, Me.

Instituto Federal Catarinense (IFC) - *Campus Videira*

Rodovia SC 135, KM 125 – S/N – Campo Experimental

Videira – Santa Catarina. CEP: 89560-000

Telefone: (49) 3533 4907

[www.ifc-videira.edu.br](http://www.ifc-videira.edu.br)

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**CONVOCAÇÃO Nº 4/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 08:36 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 4, ano: 2024, tipo:  
**CONVOCAÇÃO**, data de emissão: 08/10/2024 e o código de verificação: 3910aebef9



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

ATA Nº 2700/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 11 de outubro de 2024.

Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência da Diretora-geral substituta e também Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus, Kelly Aparecida Gomes. Estavam presentes os conselheiros: Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Representantes dos docentes: Titular Fábio José Rodrigues Pinheiro e Suplente Carlos Roberto Pereira Oliboni; Representantes dos discentes: Titular Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Suplente Iuri da Silva; Representante dos egressos: Titular Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil: Titulares Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Marilda Wolinger de Paula; Representante mãe de aluno: Titular Renata Paganini Pontes. Justificaram a ausência os conselheiros: Manassés Ribeiro, Diretor-geral; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta; Simão Pedro Bogoni, representante titular dos Técnicos Administrativos e Richard Cividini Friebel, representante titular dos discentes.

A reunião iniciou com a confirmação de quórum, seguida de boas-vindas e a justificativa da ausência do Diretor-geral, que estava em Brasília participando de reunião do Codir – Colégio de Dirigentes. Em seguida, foram feitas breves apresentações das novas conselheiras Renata Paganini Pontes e Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

**Expediente 1-Apresentação das principais datas do calendário acadêmico 2025**

– A Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão explica sobre o processo de construção do calendário acadêmico que é feito em conjunto com a Reitoria, a qual, solicita aos campi o apontamento de algumas datas, como o início e fim do semestre e do ano letivo. E, a partir destas datas é feita a construção do calendário acadêmico institucional. Depois de finalizado, os campi incluem as suas particularidades, datas importantes do próprio campus e eventos que são feitos anualmente. Após a inclusão destas, o calendário acadêmico passa para a aprovação da comunidade acadêmica local e do Conselho do Campus - CONCAMPUS para depois ser encaminhado à Reitoria. As datas destacadas foram:

- 

**Formação e Planejamento:** 3 a 7 de fevereiro;

- **Início do Ano/Semestre Letivo:** 10 de fevereiro (EMI Ingressantes), 11 de fevereiro (EMI Veteranos), 24 de fevereiro (Graduação Ingressantes);
- **Formatura do 1º Semestre:** 21 de março;
- **Conselhos de Classe 1º Trimestre:** 2 a 6 de junho;
- **Festa Julina:** 5 de julho;
- **Recesso:** 21 de julho a 1 de agosto;
- **Início do 2º Semestre:** 4 de agosto;
- **Formatura do 2º Semestre:** 22 de agosto;
- **FICE – Feira de Iniciação Científica:** 28 e 29 de agosto;
- **Conselhos de Classe 2º Trimestre:** 15 a 19 de setembro;
- **Conselhos de Classe dos Terceiros Anos:** 10 de dezembro;
- **Final do Ano Letivo:** 12 de dezembro; e
- **Final do Semestre Letivo:** 15 de dezembro.

**O primeiro semestre terá 101 dias letivos**, com seis sábados letivos (não obrigatórios) e três recessos (Dia do Trabalho, Quinta-feira Santa e Corpus Christi). **O segundo semestre terá 100 dias letivos**, incluindo dois recessos (Dia do Servidor e Dia da Consciência Negra), 5 sábados letivos e cinco dias de jogos.

A presidente deixou aberta a palavra para dúvidas, alterações, sugestões e nada havendo, o calendário acadêmico 2025 foi aprovado por unanimidade dos conselheiros presentes. Novamente foi aberta a palavra para informes e sugestões, nada havendo, Kelly agradeceu a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 14:48)*  
CARLOS ROBERTO PEREIRA OLIBONI  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCEELE/VID (11.01.07.06)  
Matrícula: ###884#2

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 10:48)*  
FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: ###599#8

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 18:42)*  
KELLY APARECIDA GOMES  
DIRETOR - TITULAR  
DEPE/VID (11.01.07.01.03)  
Matrícula: ###393#5

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 09:07)*  
RODRIGO ZUFFO  
DIRETOR - TITULAR  
DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: ###270#5

*(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:32)*  
TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: ###275#4

*(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:28)*  
IURI DA SILVA  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####1

*(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:29)*  
GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####5

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2700**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **11/10/2024** e o código de verificação: **9b8d9c3559**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**ATA Nº 2700 / 2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Videira-SC, 11 de outubro de 2024.**

Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência da Diretora-geral substituta e também Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus, Kelly Aparecida Gomes. Estavam presentes os conselheiros: Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento; Representantes dos docentes: Titular Fábio José Rodrigues Pinheiro e Suplente Carlos Roberto Pereira Oliboni; Representantes dos discentes: Titular Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Suplente Iuri da Silva; Representante dos egressos: Titular Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil: Titulares Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Marilda Wolinger de Paula; Representante mãe de aluno: Titular Renata Paganini Pontes. Justificaram a ausência os conselheiros: Manassés Ribeiro, Diretor-geral; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta; Simão Pedro Bogoni, representante titular dos Técnicos Administrativos e Richard Cividini Friebel, representante titular dos discentes.

A reunião iniciou com a confirmação de quórum, seguida de boas-vindas e a justificativa da ausência do Diretor-geral, que estava em Brasília participando de reunião do Codir – Colégio de Dirigentes. Em seguida, foram feitas breves apresentações das novas conselheiras Renata Paganini Pontes e Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

**Expediente 1- Apresentação das principais datas do calendário acadêmico 2025** – A Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão explica sobre o processo de construção do calendário acadêmico que é feito em conjunto com a Reitoria, a qual, solicita aos campi o apontamento de algumas datas, como o início e fim do semestre e do ano letivo. E, a partir destas datas é feita a construção do calendário acadêmico institucional. Depois de finalizado, os campi incluem as suas particularidades, datas importantes do próprio campus e eventos que são feitos anualmente. Após a inclusão destas, o calendário acadêmico passa para a aprovação da comunidade acadêmica local e do Conselho do Campus - CONCAMPUS para depois ser encaminhado à Reitoria. As datas destacadas foram:

- 

**Formação e Planejamento:** 3 a 7 de fevereiro;

- 

**Início do Ano/Semestre Letivo:** 10 de fevereiro (EMI Ingressantes), 11 de fevereiro (EMI Veteranos), 24 de fevereiro (Graduação Ingressantes);

- 

**Formatura do 1º Semestre:** 21 de março;

- **Conselhos de Classe 1º Trimestre:** 2 a 6 de junho;
- **Festa Julina:** 5 de julho;
- **Recesso:** 21 de julho a 1 de agosto;
- **Início do 2º Semestre:** 4 de agosto;
- **Formatura do 2º Semestre:** 22 de agosto;
- **FICE – Feira de Iniciação Científica:** 28 e 29 de agosto;
- **Conselhos de Classe 2º Trimestre:** 15 a 19 de setembro;
- **Conselhos de Classe dos Terceiros Anos:** 10 de dezembro;
- **Final do Ano Letivo:** 12 de dezembro; e
- **Final do Semestre Letivo:** 15 de dezembro.

**O primeiro semestre terá 101 dias letivos**, com seis sábados letivos (não obrigatórios) e três recessos (Dia do Trabalho, Quinta-feira Santa e Corpus Christi). **O segundo semestre terá 100 dias letivos**, incluindo dois recessos (Dia do Servidor e Dia da Consciência Negra), 5 sábados letivos e cinco dias de jogos.

A presidente deixou aberta a palavra para dúvidas, alterações, sugestões e nada havendo, o calendário acadêmico 2025 foi aprovado por unanimidade dos conselheiros presentes. Novamente foi aberta a palavra para informes e sugestões, nada havendo, Kelly agradeceu a participação de todos e, eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 14:48 )*  
CARLOS ROBERTO PEREIRA OLIBONI  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCEELE/VID (11.01.07.06)  
Matricula: 1988432

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 10:48 )*  
FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matricula: 1759928

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 18:42 )*  
KELLY APARECIDA GOMES  
DIRETOR - TITULAR

*(Assinado digitalmente em 11/10/2024 09:07 )*  
RODRIGO ZUFFO  
DIRETOR - TITULAR

DEPE/VID (11.01.07.01.03)  
Matrícula: 1139305

DAP/VID (11.01.07.01.02)  
Matrícula: 1827025

**(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:32 )**

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: 2227554

**(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:28 )**

IURI DA SILVA  
DISCENTE  
Matrícula: 2024317101

**(Assinado digitalmente em 14/10/2024 10:29 )**

GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024313425

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **2700**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **11/10/2024** e o código  
de verificação: **9b8d9c3559**



**CÓPIA DE ATA Nº 373/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 21/10/2024 09:51 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 373, ano: 2024, tipo:  
**CÓPIA DE ATA**, data de emissão: 21/10/2024 e o código de verificação: **e969eadad3**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

PARECER Nº 5357/2024 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 21 de outubro de 2024.

PARECER Nº 05/2024

|   |
|---|
| <b>ASSUNTO:</b>   |
| Aprovação do Calendário Acadêmico 2025 - Apresentação das principais datas  |
| <b>PROPONENTE:</b>  |
| Kelly Aparecida Gomes - Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão   |
| <b>ATA ONDE CONSTA A DECISÃO DO CONCAMPUS:</b>  |
| Ata 3ª Reunião Ordinária do Concampus 08/10/2024  |
| <b>OBSERVAÇÕES:</b>   |
|   |
| <b>PARECER:</b>   |
| O Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC <i>Campus</i> Videira, emite parecer favorável quanto a aprovação do Calendário Acadêmico 2025. |

(Assinado digitalmente em 21/10/2024 10:02)

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5357**, ano: **2024**, tipo: **PARECER**, data de emissão: **21/10/2024** e o código de verificação: **8ccbece947**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

SOLICITAÇÃO Nº 274/2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 10 de março de 2025.

Prezados,

Solicitamos, gentilmente, a alteração da PORTARIA Nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense *Campus* Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue abaixo:

**REPRESENTANTES PARA COMPORER O CONSELHO DO  
CAMPUS\_CONCAMPUS (2024-2025)**

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Excluir**

**Técnicos Administrativos Suplentes:**

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

**Excluir**

**Discente titular:**

Richard Cividini Friebel.

**Excluir**

**Discente suplente:**

Iuri da Silva.

**Incluir**

**Discente titular:**

Iuri da Silva.

Desde já agradecemos e seguimos à disposição para esclarecimentos.

Cordialmente,

*(Assinado digitalmente em 12/03/2025 10:03)*

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **274**, ano: **2025**, tipo: **SOLICITAÇÃO**, data de emissão: **10/03/2025** e o código de verificação: **567c249498**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - ASSESSORIA DE GABINETE**

**DESPACHO Nº 147/2025 - ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Blumenau-SC, 13 de março de 2025.**

Ao

Setor de Portaria.

CIENTE E DE ACORDO.

Encaminha-se para emissão de portaria, em atendimento à SOLICITAÇÃO Nº 274 / 2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01), acostada à ordem anterior do processo.

*(Assinado digitalmente em 13/03/2025 11:07)*

**RUDINEI KOCK EXTERCKOTER**

*REITOR*

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **147**, ano: **2025**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **13/03/2025** e o código de verificação: **795abddab2**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 375/2025 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 14 de março de 2025.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso de sua competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto sem número de 15/01/2024, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, em 16/01/2024, considerando o que consta no Processo nº 23352.000939/2024-65;

**RESOLVE:**

Art. 1º **ALTERAR** a portaria nº 558/2024 - PORT/REIT, de 13 de março de 2024, que trata da composição do Conselho de Campus - CONCAMPUS, do Instituto Federal Catarinense Campus Videira, (Biênio 2024-2025), conforme segue:

**MEMBROS CONSELHEIROS**

**Excluir**

**Técnicos Administrativos Suplentes:**

Glênio Gomes Nazareno, SIAPE nº 17XXX50.

Soraia Corrêa Mercante SIAPE nº 19XXX42.

**Excluir**

**Discente titular:**

Richard Cividini FriebeL.

**Excluir**

**Discente suplente:**

Iuri da Silva.

**Incluir**

**Discente titular:**

Iuri da Silva.

Art. 2º A Portaria passa a ter a seguinte composição:

## **REPRESENTANTES CONSELHEIROS NATOS**

### **Direção-Geral**

Titular: Manassés Ribeiro, SIAPE nº 17XXX40.

Suplente: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

### **Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Titular: Kelly Aparecida Gomes, SIAPE nº 11XXX05.

Suplente: Danieli Vieceli, SIAPE nº 18XXX49.

### **Departamento de Administração e Planejamento**

Titular: Rodrigo Zuffo, SIAPE nº 18XXX25.

Suplente: Tiago Possato, SIAPE nº 19XXX73.

### **Secretária**

Tatiana Zuffo de Castilha, SIAPE nº 22XXX54.

## **MEMBROS CONSELHEIROS**

### **Docentes Titulares:**

Fábio José Rodrigues Pinheiro, SIAPE nº 17XXX28.

Tiago Lopes Gonçalves, SIAPE nº 19XXX49.

### **Docentes Suplentes:**

Carlos Roberto Pereira Oliboni, SIAPE nº 19XXX32.

Matias Marchesan de Oliveira, SIAPE nº 19XXX89.

**Técnicos Administrativos Titulares:**

Antoninho Baldissera, SIAPE nº 22XXX77.

Simão Pedro Bogoni, SIAPE nº 33XXX85.

**Discentes Titulares:**

Gabriel Cordeiro Hardt Machado.

Iuri da Silva.

**Discente suplente:**

Arthur Carlos Kozlowski.

**Egresso titular:**

Débora Hochiove.

**Egresso suplente:**

Neri Donizete Baze Junior.

**Mãe de aluno**

Titular:

Renata Paganini Pontes.

Suplente:

Sueli Oliviak Bocon.

**Sociedade Civil**

Titulares:

Marilda Wolinger de Paula.

Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes.

Suplentes:

Araceli Mezzomo Weirich.

Sandra Rosilene Stoekle Trancozo.

Art. 3º Os demais artigos permanecem inalterados.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

*(Assinado digitalmente em 14/03/2025 16:38)*  
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER  
REITOR

**Processo Associado: 23352.000939/2024-65**

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **375**, ano: **2025**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **14/03/2025** e o código de verificação: **f80133058b**

## Confirmação de Pauta – 1ª Reunião Ordinária do Concampus

11 mensagens

CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> 4 de abril de 2025 às 14:05

Para: Direção Geral Campus Videira <direcao.videira@ifc.edu.br>, DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Tatiana Zuffo De Castilha <tatiana.castilha@ifc.edu.br>, Fabio Jose Rodrigues Pinheiro <fabio.pinheiro@ifc.edu.br>, Tiago Lopes Gonçalves <tiago.goncalves@ifc.edu.br>, Antoninho Baldissera <antoninho.baldissera@ifc.edu.br>, Simão Pedro Bogoni <simao.bogoni@ifc.edu.br>, gabriel.machado0984@gmail.com, iuriff33444@gmail.com, Debora Hochiove <dhochiove@gmail.com>, Renatapaganini7@gmail.com, jguzzifernandes@yahoo.com, mari\_depaula2017@hotmail.com

Prezados Conselheiros, boa tarde! Espero encontrar vocês bem.

Convocamos os membros do Conselho do Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira, para a **1ª reunião ordinária** que será realizada, **via webconferência**, no dia **09/04/25 (quarta-feira)**, com início previsto às **19h30min**.

Link da videochamada: <https://meet.google.com/xbq-yxgw-kwv>

### Expediente:

\*Organização das reuniões do Concampus.

\*Informes.

***"Solicito, gentilmente, a quem não puder participar que responda, este e-mail o quanto antes, para que o conselheiro suplente possa ser chamado."***

Atenciosamente,

--

Secretária do CONCAMPUS  
Tatiana Zuffo de Castilha  
Instituto Federal Catarinense *Campus* Videira  
CNPJ: 10.635.424/0007-71  
SC 135, Km 125 - Campo Experimental  
Videira - SC - CEP 89564-590  
<http://videira.ifc.edu.br/>  
Fone (49) 3533 4904

Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC

<dap.videira@ifc.edu.br>

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

4 de abril de 2025 às

14:31

Boa tarde Tati,

Não poderei participar da reunião nesta data.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Att,

Rodrigo Zuffo.  
Diretor de Administração e Planejamento.  
Instituto Federal Catarinense - Campus Videira.  
videira.ifc.edu.br  
Telefone: (49) 3533-4914 / (49) 98806-2588.

DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>

6 de abril de 2025 às 12:56

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Boa tarde Tati!!

Justifico minha ausência, pois nesse dia e horário estarei retornando de viagem a Concórdia devido à convocação da Proen para reunião de Depes e Fórum dos Cursos de Graduação.

Atenciosamente,

---

**Prof.ª Dr.ª Kelly Gomes**

Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão  
IFC Campus Videira  
Portaria 32/2024 D.O.U de 01/02/2024

Em sex., 4 de abr. de 2025 às 14:06, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>

7 de abril de 2025 às 08:10

Para: Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>, Tiago Possato <tiago.possato@ifc.edu.br>

Bom dia, Rodrigo e Tiago!

Conforme informado pelo Rodrigo da sua ausência na reunião do Concampus, Tiago, segue a convocação para substituí-lo.

Rodrigo, obrigada por avisar!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>

7 de abril de 2025 às 08:11

Para: DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>, Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>

Bom dia, Kelly e Dani!

Conforme informado pela Kelly da sua ausência na reunião do Concampus, Dani, segue a convocação para substituí-la.

Kelly, obrigada por avisar!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Tiago Possato** <tiago.possato@ifc.edu.br>

7 de abril de 2025 às 11:21

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Cc: Departamento de Administração e Planejamento Videira - IFC Videira - IFC <dap.videira@ifc.edu.br>

Bom dia!

Confirmo a presença.

At.te:

Tiago Possato  
Instituto Federal Catarinense - Campus Videira  
[videira.ifc.edu.br](http://videira.ifc.edu.br)  
(49) 3533 4913

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Renata Paganini** <renatapaganini7@gmail.com>

7 de abril de 2025 às 12:51

Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

Confirmado!

Enviado do meu iPhone

Em 4 de abr. de 2025, à(s) 14:06, CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Danieli Vieceli** <danieli.vieceli@ifc.edu.br>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Cc: DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>

7 de abril de 2025 às 15:33

Olá, não poderei participar devido a participação de outro evento no Campus Concórdia na mesma data.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Danieli Vieceli  
Psicóloga  
Instituto Federal Catarinense Campus Videira  
34334916

---

**CONCAMPUS Videira IFC** <concampus.videira@ifc.edu.br>  
Para: Danieli Vieceli <danieli.vieceli@ifc.edu.br>  
Cc: DEPE IFC Campus Videira <depe.videira@ifc.edu.br>

8 de abril de 2025 às 09:08

Bom dia!  
Ok, obrigada pelo retorno, Dani!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Iuri Da Silva** <iuriff33444@gmail.com>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

8 de abril de 2025 às 11:22

Ok irei participar

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**Gabriel Machado** <gabriel.machado0984@gmail.com>  
Para: CONCAMPUS Videira IFC <concampus.videira@ifc.edu.br>

9 de abril de 2025 às 07:08

Confirmo minha presença

[Texto das mensagens anteriores oculto]



*CONVOCAÇÃO Nº 1/2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 14/05/2025 11:22 )*

*TATIANA ZUFFO DE CASTILHA*

*CHEFE DE GABINETE - TITULAR*

*GAB/VID (11.01.07.01.01)*

*Matrícula: ###275#4*

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo:  
**CONVOCAÇÃO**, data de emissão: **14/05/2025** e o código de verificação: **db638279d4**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA

ATA Nº 1247/2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Videira-SC, 14 de maio de 2025.

### **ATA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONCAMPUS 09/04/2025**

Aos nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Tiago Possato, Diretor de Administração e Planejamento substituto; Representantes dos docentes titulares: Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves; Representantes titulares dos Técnicos Administrativos: Antoninho Baldissera e Simão Pedro Bogoni. Representantes dos discentes: Titulares: Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Iuri da Silva; Representante egressa titular: Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil titulares: Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Marilda Wolinger de Paula; Representante mãe de aluno titular: Renata Paganini Pontes. Justificaram a ausência os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão titular; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta e Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento titular. A reunião iniciou com a confirmação de quórum, seguida de boas-vindas aos participantes. **ORDEM DO DIA: 1. Organização das reuniões do CONCAMPUS** - O Diretor-Geral iniciou o ponto de pauta abordando a recorrente ausência de matérias a serem deliberadas nas reuniões. Em seguida, leu o Artigo 1 do Regimento Interno do CONCAMPUS, que define o Conselho como uma instância institucional de caráter consultivo, presente em cada *campus*, com atribuições de apoio ao processo decisório nas esferas administrativa, econômica, orçamentária, financeira, acadêmica, e nas relações sociais, de trabalho e de vivência. Relembrou que, conforme o regimento, as reuniões ordinárias devem ocorrer a cada três meses, mediante convocação por escrito, com no mínimo 96 horas de antecedência e com pauta previamente definida. No entanto, observou que a maioria das reuniões tem ocorrido apenas para apresentação de informes, o que motivou a discussão sobre uma nova forma de organização. **Propostas apresentadas: Proposta 1:** Quando não houver itens deliberativos de pauta, os informes poderão ser enviados por e-mail ou pelo grupo

de WhatsApp. Esses documentos serão anexados ao processo do CONCAMPUS como registro formal. **Proposta 2:** Manter o modelo atual, realizando reuniões mesmo que apenas para apresentação de informes. O presidente abriu para discussão. O conselheiro Tiago Gonçalves manifestou concordância com o envio de informes por e-mail, para haver registro formal. O Diretor complementou que, enviado o e-mail, todos os conselheiros deverão confirmar o recebimento, para fins de registro e justificativa da não realização da reunião. O conselheiro Antoninho destacou que, por se tratar de um órgão consultivo, há certa confusão sobre os tipos de assuntos que devem ser levados ao CONCAMPUS, o que pode justificar a escassez de pautas. E também concordou com a proposta de envio de informes por e-mail. As conselheiras Renata, Débora e Jacinta também manifestaram concordância, ressaltando a importância do registro formal dos informes. O presidente colocou a proposta em votação, solicitando a manifestação dos conselheiros no chat da reunião: quem for **a favor:** escreve um "De acordo" ou "Ok". Quem for **Contra:** escreve "Não" e **Abstenção:** escreve "Abstenção". **Resultado:** A proposta 1 foi aprovada por unanimidade. **2. Informes:** a) **Inauguração do Pórtico:** O Diretor destacou a realização do evento com a presença de autoridades. b) **Emendas Parlamentares:** Foi anunciada a destinação de R\$ 1.250.000, por meio de emenda parlamentar do deputado Pedro Uczai, fruto de articulações realizadas com a comunidade no orçamento participativo de 2024. c) **Bazar da APP:** Informou-se sobre a realização do bazar da Associação de Pais e Servidores, com itens recebidos da Receita Federal em 2024. A previsão é de que ocorra no primeiro final de semana de julho. d) **Programa Partiu IF:** O programa tem como objetivo trazer alunos do 9º (nono) ano para conhecer o IFC e participar de aulas de nivelamento. O presidente abriu espaço para dúvidas e sugestões. Como não houve manifestações, agradeceu a participação de todos e eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

*(Assinado digitalmente em 20/05/2025 11:05)*  
MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: ###596#0

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1247**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **14/05/2025** e o código de verificação: **4690db6179**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
GABINETE - VIDEIRA**

**ATA Nº 1329 / 2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**Nº do Protocolo: 23352.001917/2025-01**

**Videira-SC, 20 de maio de 2025.**

**ATA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONCAMPUS 09/04/2025**

Aos nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Campus (CONCAMPUS) do IFC *Campus* Videira. A reunião teve início às dezenove horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor-geral Manassés Ribeiro. Estavam presentes os conselheiros: Tiago Possato, Diretor de Administração e Planejamento substituto; Representantes dos docentes titulares: Fábio José Rodrigues Pinheiro e Tiago Lopes Gonçalves; Representantes titulares dos Técnicos Administrativos: Antoninho Baldissera e Simão Pedro Bogoni. Representantes dos discentes: Titulares: Gabriel Cordeiro Hardt Machado e Iuri da Silva; Representante egressa titular: Débora Hochiove. Representantes da Sociedade Civil titulares: Jacinta Aparecida Guzzi Fernandes e Marilda Wolinger de Paula; Representante mãe de aluno titular: Renata Paganini Pontes. Justificaram a ausência os conselheiros: Kelly Aparecida Gomes, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão titular; Danieli Vieceli, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão substituta e Rodrigo Zuffo, Diretor de Administração e Planejamento titular. A reunião iniciou com a confirmação de quórum, seguida de boas-vindas aos participantes. ORDEM DO DIA: 1. Organização das reuniões do CONCAMPUS - O Diretor-Geral iniciou o ponto de pauta abordando a recorrente ausência de matérias a serem deliberadas nas reuniões. Em seguida, leu o Artigo 1 do Regimento Interno do CONCAMPUS, que define o Conselho como uma instância institucional de caráter consultivo, presente em cada campus, com atribuições de apoio ao processo decisório nas esferas administrativa, econômica, orçamentária, financeira, acadêmica, e nas relações sociais, de trabalho e de vivência. Relembrou que, conforme o regimento, as reuniões ordinárias devem ocorrer a cada três meses, mediante convocação por escrito, com no mínimo 96 horas de antecedência e com pauta previamente definida. No entanto, observou que a maioria das reuniões tem ocorrido apenas para apresentação de informes, o que motivou a discussão sobre uma nova forma de organização. Propostas apresentadas: Proposta 1: Quando não houver itens deliberativos de pauta, os informes poderão ser enviados por e-mail ou pelo grupo de WhatsApp. Esses documentos serão anexados ao processo do CONCAMPUS como registro formal. Proposta 2: Manter o modelo atual, realizando reuniões mesmo que apenas para apresentação de informes. O presidente abriu para discussão. O conselheiro Tiago Gonçalves manifestou concordância com o envio de informes por e-mail, para haver registro formal. O Diretor complementou que, enviado o e-mail, todos os conselheiros deverão confirmar o recebimento, para fins de registro e justificativa da não realização da reunião. O conselheiro Antoninho destacou que, por se tratar de um órgão consultivo, há certa confusão sobre os tipos de assuntos que devem ser levados ao CONCAMPUS, o que pode justificar a escassez de pautas. E também concordou com a proposta de envio de informes por e-mail. As conselheiras Renata, Débora e Jacinta também manifestaram concordância, ressaltando a importância do registro formal dos informes. O presidente colocou a proposta em votação, solicitando a manifestação dos conselheiros no chat da reunião: quem for a favor: escreve um "De acordo" ou "Ok". Quem for Contra: escreve "Não" e Abstenção: escreve "Abstenção". Resultado: A proposta 1 foi aprovada por unanimidade. 2. Informes: a) Inauguração do Pórtico: O Diretor destacou a realização do evento com a presença de autoridades. b) Emendas Parlamentares: Foi

anunciada a destinação de R\$ 1.250.000, por meio de emenda parlamentar do deputado Pedro Uczai, fruto de articulações realizadas com a comunidade no orçamento participativo de 2024. c) Bazar da APP: Informou-se sobre a realização do bazar da Associação de Pais e Servidores, com itens recebidos da Receita Federal em 2024. A previsão é de que ocorra no primeiro final de semana de julho. d) Programa Partiu IF: O programa tem como objetivo trazer alunos do 9º (nono) ano para conhecer o IFC e participar de aulas de nivelamento. O presidente abriu espaço para dúvidas e sugestões. Como não houve manifestações, agradeceu a participação de todos e eu, Tatiana Zuffo de Castilha, secretária do CONCAMPUS, lavro, dato e assino a presente ata, que, também, será assinada pelos demais conselheiros.

**(Assinado digitalmente em 22/05/2025 08:31 )**

ANTONINHO BALDISSERA  
PEDAGOGO-AREA  
SISAE/VID (11.01.07.24)  
Matrícula: 2257077

**(Assinado digitalmente em 20/05/2025 15:14 )**

FABIO JOSE RODRIGUES PINHEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1759928

**(Assinado digitalmente em 21/05/2025 16:48 )**

MANASSES RIBEIRO  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
DG/VID (11.01.07.01)  
Matrícula: 1759640

**(Assinado digitalmente em 20/05/2025 16:36 )**

SIMAO PEDRO BOGONI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
CTI/VID (11.01.07.01.06)  
Matrícula: 3365585

**(Assinado digitalmente em 23/05/2025 07:59 )**

TATIANA ZUFFO DE CASTILHA  
CHEFE DE GABINETE - TITULAR  
GAB/VID (11.01.07.01.01)  
Matrícula: 2227554

**(Assinado digitalmente em 21/05/2025 16:09 )**

TIAGO LOPES GONCALVES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)  
Matrícula: 1905449

**(Assinado digitalmente em 21/05/2025 09:00 )**

TIAGO POSSATO  
COORDENADOR - TITULAR  
CPA/VIDEI (11.01.07.31)  
Matrícula: 1901173

**(Assinado digitalmente em 21/05/2025 10:12 )**

GABRIEL CORDEIRO HARDT MACHADO  
DISCENTE  
Matrícula: 2024313425

**(Assinado digitalmente em 22/05/2025 16:03 )**

IURI DA SILVA  
DISCENTE  
Matrícula: 2024317101

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1329**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **20/05/2025** e o código de verificação: **d59d2a6058**



**CÓPIA DE ATA Nº 112/2025 - GAB/VID (11.01.07.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 29/05/2025 08:04 )**

**TATIANA ZUFFO DE CASTILHA**

CHEFE DE GABINETE - TITULAR

GAB/VID (11.01.07.01.01)

Matrícula: ###275#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: **112**, ano: **2025**, tipo:  
**CÓPIA DE ATA**, data de emissão: **29/05/2025** e o código de verificação: **0ff2637b3a**