



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 1612 / 2025 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 07 de julho de 2025.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso de sua competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto sem número de 15/01/2024, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, em 16/01/2024, e considerando:

- o inteiro teor do Processo nº 23352.001557/2025-30;
- A Portaria Normativa nº 3/2025 - ASSINST/REI (11.01.18.00.65);

RESOLVE:

Art. 1º **ESTABELECE**R que o setor **Tecnologia da Informação - Campus Videira** funcionará de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 21h00min, ininterruptamente e sem fechamento do Setor.

Art. 2º **AUTORIZAR** os servidores em exercício no setor **Tecnologia da Informação - Campus Videira** a cumprir jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias e carga horária de 30 (trinta) horas semanais, devendo-se, neste caso, dispensar o intervalo para refeições, conforme escala em anexo.

Art. 3º **DETERMINAR** a afixação, nas dependências do Campus Videira em local visível e de grande circulação de usuários dos serviços, de quadro, permanentemente atualizado, com a escala nominal dos servidores que trabalharem no regime de turnos ou escalas, constando dias e horários dos seus expedientes;

Art. 4º Havendo alteração de servidores no setor, uma nova proposta deverá ser apresentada à Reitoria, observados os artigos 21 e 22 da Portaria Normativa 03 de 26 de fevereiro de 2025 - IFC.

Art. 5º Tornando-se inviável o atendimento ao público usuário por pelo menos 12 (doze) horas ininterruptas, em face de férias, licenças, afastamentos ou outros, a jornada de trabalho dos servidores remanescentes retornará às 8 (oito) horas diárias, até que a situação seja regularizada.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

ANEXO I
ESCALA DE TRABALHO
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - Campus VIDEIRA

Nome Servidor*/	Dias da Semana	Horários de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/ Função
-----------------	----------------	------------------------	------------------------	---------------

SIAPE				
Diego Alan Pereira SIAPE: ****007	Segunda-feira	07:30 - 11:45 13:15 - 17:00	Presencial	Técnico em TI
	Terça-feira	07:30 - 10:45 13:15 - 18:00	Presencial	Técnico em TI
	Quarta-feira	07:30 - 11:45 13:15 - 17:00	Presencial	Técnico em TI
	Quinta-feira	07:30 - 11:45 14:15 - 18:00	Presencial	Técnico em TI
	Sexta-feira	07:30 - 11:45 13:15 - 17:00	Presencial	Técnico em TI

Nome Servidor**/ SIAPE	Dias da Semana	Horários de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/Função
Maria José de Castro Bomfim SIAPE: ****283	Segunda-feira	07:30 - 13:30	Presencial	Programador Visual
	Terça-feira	07:30 - 13:30	Presencial	Programador Visual
	Quarta-feira	07:30 - 13:30	Presencial	Programador Visual
	Quinta-feira	07:30 - 13:30	Presencial	Programador Visual
	Sexta-feira	07:30 - 13:30	Presencial	Programador Visual

Nome Servidor*/ SIAPE	Dias da Semana	Horários de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/ Função
Matheus Bisso Sampaio SIAPE:****428	Segunda-feira	07:30 - 12:00 13:00 - 16:30	Presencial	Analista de TI
	Terça-feira	07:30 - 12:00 13:00 - 16:30	Presencial	Analista de TI
	Quarta-feira	07:30 - 12:00 13:00 - 16:30	Presencial	Analista de TI
	Quinta-feira	07:30 - 12:00 13:00 - 16:30	Presencial	Analista de TI
	Sexta-feira	07:30 - 12:00 13:00 - 16:30	Presencial	Analista de TI

Nome Servidor/ SIAPE	Dias da Semana	Horários de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/Função
-----------------------------	-----------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------

Simão Pedro Bogoni** SIAPE: ****585	Segunda-feira	15:00 - 21:00	Presencial	Técnico de laboratório de informática
	Terça-feira	15:00 - 21:00	Presencial	Técnico de laboratório de informática
	Quarta-feira	15:00 - 21:00	Presencial	Técnico de laboratório de informática
	Quinta-feira	15:00 - 21:00	Presencial	Técnico de laboratório de informática
	Sexta-feira	15:00 - 21:00	Presencial	Técnico de laboratório de informática

Nome Servidor*/ SIAPE	Dias da Semana	Horários de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/ Função
Tatiele Bolson Moro SIAPE: ****332	Segunda-feira	07:30 - 11:30 12:30 - 16:30	Presencial	Técnica em TI
	Terça-feira	07:30 - 11:30 12:30 - 16:30	Presencial	Técnica em TI
	Quarta-feira	13:00 - 17:00 18:00 - 22:00	Presencial	Técnica em TI
	Quinta-feira	07:30 - 11:30 12:30 - 16:30	Presencial	Técnica em TI
	Sexta-feira	07:30 - 11:30 12:30 - 16:30	Presencial	Técnica em TI

* Jornada de trabalho de 8 horas diárias e 40 horas semanais.

** Jornada de trabalho flexibilizada de 6 horas diárias e 30 horas semanais.

*** Teletrabalho.

(Assinado digitalmente em 08/07/2025 08:28)
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER
REITOR - TITULAR

Processo Associado: 23352.001557/2025-30

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1612**, ano: **2025**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **07/07/2025** e o código de verificação: **6440140f52**